

แบบเสนอเพื่อขอบรรจุระเบียบวาระ
การประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการและวิจัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ครั้งที่..... ประจำปี.....
วัน.....ที่..... เวลา.....

1. หน่วยงานที่เสนอเรื่อง.....
2. ผู้ประสานงาน.....
โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์มือถือ.....
3. เรื่องที่เสนอ
3.1 ชื่อเรื่อง.....
3.2 สาระสำคัญของเรื่องที่เสนอ (ที่มาของเรื่อง, สรุปเรื่อง).....
.....
4. กรณีที่เสนอหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง ขอให้เพิ่มรายละเอียด ดังนี้
4.1 (.....) หลักสูตรใหม่ ผ่านการประชุมคณะกรรมการด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน
ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
4.2 (.....) หลักสูตรปรับปรุง ผ่านการประชุมคณะกรรมการด้านหลักสูตรและการเรียนการสอน
ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
5. ประเด็นที่เสนอ
5.1 (.....) เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ.....
5.2 (.....) เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา.....
6. (.....) ผู้ชี้แจงข้อมูล.....
(.....) ไม่มีผู้ชี้แจงข้อมูล.....

การประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการและวิจัย

ครั้งที่...../.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ระเบียบวาระที่.....

ชื่อเรื่อง

.....

สรุปเรื่อง

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา

.....

.....

.....

.....

ข้อมูลเพื่อโปรดพิจารณา

.....

.....

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานวิชาการและวิจัย เพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการและวิจัย.....

.....

.....

.....