



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
สำนักบัณฑิตศึกษา

ปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2560

รายการ	ภาคการศึกษาที่ 1/2560	ภาคการศึกษาที่ 2/2560	ภาคการศึกษา ฤดูร้อน/2560
1 การลงทะเบียนเรียนและการชำระเงิน			
1.1 นักศึกษาใหม่ (ปีการศึกษา 2560)	ตามประกาศ รับสมัครฯ	ตามประกาศ รับสมัครฯ	ตามประกาศ รับสมัครฯ
- ลงทะเบียนเรียน/ชำระเงิน			
1.2 นักศึกษาเก่า			
- ลงทะเบียนเรียนผ่านเว็บไซต์ www.grad.rmutt.ac.th ตามแผนการเรียน	27 พ.ค. - 26 มิ.ย. 60	30 ต.ค. - 13 พ.ย. 60	26 มี.ค. - 4 เม.ย. 61
1.3 การชำระเงิน ผ่านช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน	27 มิ.ย. - 3 ก.ค. 60	14 - 20 พ.ย. 60	5 - 10 เม.ย. 61
1.4 วันเริ่มปรับการลงทะเบียนและชำระเงินล่าช้าผ่านช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน	4 - 31 ก.ค. 60	21 พ.ย. - 20 ธ.ค. 60	11 - 25 เม.ย. 61
2 การลาพักการศึกษา			
2.1 การยื่นคำร้องที่คณะ	27 พ.ค. - 31 ก.ค. 60	30 ต.ค. - 20 ธ.ค. 60	
2.2 การชำระเงินผ่านช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน	27 มิ.ย. - 31 ก.ค. 60	14 พ.ย. - 20 ธ.ค. 60	
3 การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีศึกษารายวิชาครบตามแผนการเรียน			
แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา			
3.1 การยื่นคำร้องที่คณะ	27 พ.ค. - 31 ก.ค. 60	30 ต.ค. - 20 ธ.ค. 60	26 มี.ค. - 25 เม.ย. 61
3.2 การชำระเงินผ่านช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน	27 มิ.ย. - 31 ก.ค. 60	14 พ.ย. - 20 ธ.ค. 60	5 - 25 เม.ย. 61
4 การประเมินผลการศึกษา			
- คณะบัณฑิตก่าระดับคะแนนในเว็บไซต์สิ้นสุดภายในวันที่	30 ต.ค. 60	3 เม.ย. 61	15 มิ.ย. 61
5 การยื่นขอสำเร็จการศึกษา			
- คณะยื่นแบบขอสำเร็จการศึกษา แบบขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตพร้อมเอกสารหลักฐาน	รอบที่ 1 ภายในวันที่ 5 ต.ค. 60	รอบที่ 1 ภายในวันที่ 5 ธ.ค. 60	รอบที่ 1 ภายในวันที่ 5 พ.ค. 61
ประกอบการแจ้งสำเร็จการศึกษาให้สำนักบัณฑิตศึกษา	รอบที่ 2 ภายในวันที่ 5 พ.ย. 60	รอบที่ 2 ภายในวันที่ 5 ม.ค. 61	รอบที่ 2 ภายในวันที่ 5 มิ.ย. 61
		รอบที่ 3 ภายในวันที่ 5 ก.พ. 61	
		รอบที่ 4 ภายในวันที่ 5 มี.ค. 61	
		รอบที่ 5 ภายในวันที่ 5 เม.ย. 61	
6 อื่น ๆ			
วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษา ภาคปกติ	5 มิ.ย. 60	6 พ.ย. 60	2 เม.ย. 61
วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษา ภาคพิเศษ	3 มิ.ย. 60	4 พ.ย. 60	31 มี.ค. 61
วันสอบกลางภาค	24-30 ก.ค. 60	6 - 14 ม.ค. 61	28 เม.ย. - 4 พ.ค. 61
วันสอบปลายภาค	2-8 ต.ค. 60	12 - 18 มี.ค. 61	2 - 10 มิ.ย. 61
วันสุดท้ายของภาคการศึกษา	8 ต.ค. 60	18 มี.ค. 61	10 มิ.ย. 61

หมายเหตุ : 1. ปฏิทินการศึกษาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โดยคณะต้องจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ในภาคการศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ โดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน 15 สัปดาห์ และจัดการเรียนการสอน ในภาคฤดูร้อน ไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ หากมีเหตุจำเป็นคณะสามารถจัดการเรียนการสอนชดเชยได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษา

2. การขอผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน

2.1 นักศึกษาที่มีความจำเป็นไม่สามารถชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ตามกำหนด อันเนื่องมาจากการเบิกจ่ายทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันที่คณะ เพื่อขอผ่อนผันการชำระเงินล่าช้าและขอยกเว้นค่าปรับ

2.2 นักศึกษาที่มีความจำเป็นไม่สามารถชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ได้ตามกำหนด อันเนื่องมาจากเหตุผลอื่น ให้ยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินล่าช้าพร้อมชำระเงินค่าปรับ

2.3 การยื่นคำร้อง ต้องยื่นคำร้องให้คณบดีอนุมัติให้เสร็จสิ้นก่อนวันสุดท้ายของการชำระเงินค่าปรับ โดยระยะเวลาการขอชำระเงินล่าช้าพร้อมค่าปรับ ในข้อ 2.2 ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันสอบกลางภาคการศึกษา

3. การขอลापักการศึกษา

ให้นักศึกษายื่นแบบขอลापักการศึกษา ตามกำหนดระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษาที่คณะ เมื่อคณบดีอนุมัติแล้ว นำใบคำร้องยื่นที่สำนักบัณฑิตศึกษาเพื่อบันทึกข้อมูลแล้วนำไปแจ้งยอดชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมตามช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน

4. การรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาและการชำระเงินค่าธรรมเนียม

กรณีที่นักศึกษารายวิชาครบแล้วตามแผนการเรียน แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้นักศึกษายื่นแบบคำร้อง (ขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา) พร้อมแบบรายงานความก้าวหน้าดัชนีนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาตามปฏิทินการศึกษา เมื่อคณบดีอนุมัติแล้วนำไปคำร้องยื่นที่สำนักบัณฑิตศึกษา เพื่อบันทึกข้อมูลแล้วนำไปแจ้งยอดไปชำระเงินค่าธรรมเนียม ตามช่องทางตามใบแจ้งยอดชำระเงิน

5. การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

สำนักบัณฑิตศึกษา จะเสนอชื่อนักศึกษาเพื่อขออนุมัติต่ออธิการบดีให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

5.1 ไม่ลงทะเบียนเรียน หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน และค่าบำรุงการศึกษา ในเวลาที่กำหนด ตามปฏิทินการศึกษา

5.2 เลยกำหนดระยะเวลาการผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนตามข้อ 2.3