



*Rajamangala University of Technology Thanyaburi*

*Faculty of Business Administration*

***Ph. D.***

*Doctor of Philosophy Program in Business  
Administration*

คู่มือนักศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## สารบัญ

ประวัติคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

การวัดผลและสำเร็จการศึกษา

โครงสร้าง/หลักสูตร

แผนการศึกษา

คำอธิบายรายวิชา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

หมวดที่ 1 บททั่วไป

หมวดที่ 2 ระบบการศึกษา

หมวดที่ 3 หลักสูตรการศึกษา

หมวดที่ 4 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภทและสภาพนักศึกษา

หมวดที่ 5 อาจารย์บัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 6 การจัดการศึกษา

หมวดที่ 7 การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

หมวดที่ 8 การทำและการสอบวิทยานิพนธ์

หมวดที่ 9 การทำและการสอบการค้นคว้าอิสระ

หมวดที่ 10 การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตร  
บัณฑิต

ประกาศ เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

รายนามคณาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิ

ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์

ภาคผนวก

รายนามคณะกรรมการผู้จัดทำคู่มือ

## ประวัติคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คณะบริหารธุรกิจ ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2518 พร้อมกับการสถาปนาวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา (ชื่อเมื่อเริ่มแรกก่อตั้งก่อนได้รับพระราชทานชื่อใหม่ เป็นสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลและปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อปี พ.ศ.2548) จัดตั้งขึ้นเพื่อเปิดทำการสอนในระดับปริญญาจึงถือว่าเป็นสถาบันอุดมศึกษามาตลอดตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง เริ่มแรกใช้พื้นที่ของวิทยาเขต จักรพงษ์ ภูวณารถ (ชื่อในขณะนั้น) การเรียนการสอนส่วนใหญ่จัดในเวลาช่วงบ่ายและเย็นสำหรับหลักสูตรที่เปิดทำการสอนครั้งแรกนั้นเป็นหลักสูตรปริญญาตรี บริหารธุรกิจ 2 ปี เทียบโอน ภาควิชาที่เปิดทำการสอนในขณะนั้นมีเพียง 4 ภาควิชา คือ ธุรกิจศึกษาและสัมพันธ์ การบัญชี การตลาด และ การจัดการ และในปีต่อมาได้เปิดภาควิชาระบบสารสนเทศเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งภาควิชา

ปี พ.ศ. 2522 คณะบริหารธุรกิจ ได้รับงบประมาณให้ก่อสร้างอาคารเรียน และสำนักงานขึ้นภายในพื้นที่ของวิทยาลัยจักรพงษ์ภูวณารถเป็นอาคารขนาด 8 ชั้น ทำให้คณะบริหารธุรกิจมีความเป็นเอกเทศและเป็นสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาที่ชัดเจนปรากฏขึ้นต่อสายต่านักเรียน นักศึกษาและสาธารณชน มีอาคารเรียนเป็นของตนเองทำให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้เต็มเวลา และเปิดทำการเรียนการสอนแบบเต็มเวลา ได้ตั้งแต่ปี 2524 เป็นต้นมา

ปี พ.ศ.2534 คณะบริหารธุรกิจ ได้ย้ายสถานที่จากที่ตั้งเดิมเข้าร่วมอยู่ศูนย์กลางสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล (ชื่อขณะนั้น) ในพื้นที่ 740 ไร่ บนถนนรังสิต-นครนายก ตำบลคลองหก อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นการรวมหน่วยงานที่สอนระดับปริญญาที่แยกอยู่ตามวิทยาเขตต่าง ๆ เข้ามาอยู่ร่วมกัน จึงถือได้ว่าความเป็นมหาวิทยาลัยคือจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาเท่านั้นเกิดขึ้นแล้ว ณ ที่แห่งนี้ และจากชื่อตำบลคลองหกนี้เอง ทำให้เกิดคำเรียกขานเป็นที่รับรู้ในหมู่นักเรียนนักศึกษาไปจนถึงประชาชนทั่วไปว่า “คณะบริหารฯ คลองหก”

ปี พ.ศ.2538 คณะบริหารธุรกิจ ได้เปิดสอนนักศึกษาเพิ่มในหลักสูตร 4 ปี รับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาบริหารธุรกิจและนักศึกษาที่จบระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) เข้ามาเป็นนักศึกษา โดยใช้วิธีการสอบคัดเลือกตรง นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจ ยังเปิดภาควิชาเพิ่มขึ้นอีก 3 ภาควิชา ในช่วงเวลาที่ย้ายเข้ามารวมอยู่ในศูนย์กลางนี้ ได้แก่ ภาควิชาการเงิน เศรษฐศาสตร์ และภาษาอังกฤษธุรกิจ ทำให้ตั้งแต่ปี พ.ศ.2538 เป็นต้นมา คณะบริหารธุรกิจ เป็นคณะที่มียอดจำนวนนักศึกษาสมัครเข้าสอบเพื่อศึกษาต่อมากที่สุด รวมทั้งมียอดจำนวนรับเข้าศึกษาต่อสูงสุด เป็นต้นมา

ปี พ.ศ.2541 เป็นปีแรกที่คณะบริหารธุรกิจ ได้รับนักศึกษาเพิ่มอีกหนึ่งวิธี คือวิธีการรับนักศึกษามาจากการสอบคัดเลือกเข้าเรียนในระดับอุดมศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย หรือ การสอบ Entrance (ชื่อเรียกในขณะนั้น) และในปี 2545 ได้เพิ่มภาควิชาการบริหารธุรกิจระหว่างประเทศอีกหนึ่งภาควิชา เพื่อเตรียมการพัฒนาบุคลากรสนองตอบนโยบายการเปิดเขตการค้าเสรีในภูมิภาค ซึ่งนับได้ว่าเป็นก้าวแรกของคณะบริหารธุรกิจที่เริ่มสู่การเป็นสากล กิจกรรมต่อมาในปี 2548 คณะฯ ได้ออกประชาสัมพันธ์ (Road Show) การเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติที่ประเทศจีน เวียดนาม และในปีนี้อเองคณะฯ ได้เปิดสอนหลักสูตรนานาชาติบริหารธุรกิจ (International B.B.A. Program) การเปิดสอนในรุ่นแรกนี้มีนักศึกษาถึง 68 คน สาขาวิชาที่เปิดคือ Business English และ Information System

ปี พ.ศ.2548 นอกจากจะเป็นปีแห่งการก้าวสู่ความเป็นสากล ยังเป็นปีที่คณะบริหารธุรกิจมีอายุครบ 30 ปี คณะบริหารธุรกิจ ได้สร้างประวัติศาสตร์อีกหนึ่งหน้าหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นั่นคือ การเปิดสอนระดับปริญญาโทเป็นคณะแรก หลักสูตรที่เปิดสอน คือ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต หรือ Master of Business Administration : M.B.A. ใน 2 กลุ่มผู้เรียน 5 สาขาวิชา คือกลุ่ม Young M.B.A. เปิดสอน 4 สาขาวิชา ได้แก่ Marketing, Information System, General Management และ International Business Management กลุ่ม Executive M.B.A. เปิดสอน 2 สาขาวิชา General Management และ Business Engineering Management มีจำนวนนักศึกษาเริ่มแรก 167 คน นอกจากนี้ คณะบริหารธุรกิจ ได้พัฒนาหลักสูตรปริญญาเอกเสร็จเรียบร้อยแล้วพร้อมที่จะเปิดสอนในปีการศึกษา 2551

กาลเวลาที่ผ่านไป กว่าสามทศวรรษ เมื่อย้อนอดีตจะเห็นได้ว่า คณะบริหารธุรกิจเติบโตขึ้นมาเป็นลำดับตั้งแต่การจัดการสอนในสภาพแวดล้อมที่ไม่มีอาคารสิ่งก่อสร้างเป็นของตนเอง สู่การมีอาคารเรียนโอบอ้อมล้อมที่ใช้ประโยชน์พื้นที่ทุกตารางนิ้ว สำหรับนักศึกษาจำนวนกว่า 7,000 คน ในด้านพัฒนาการทางวิชาการ คณะบริหารฯ ก่อตั้งขึ้นเพื่อสอนระดับปริญญาโดยตลอด จึงมีความเป็นอุดมศึกษาที่สมบูรณ์ พัฒนาการทางวิชาการจึงทำให้เกิดสาขาวิชาเพิ่มเป็น 9 สาขาวิชา สามารถเปิดสอนหลักสูตรนานาชาติ และขึ้นระดับสองถึงการเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา จึงเป็นที่ยอมรับจากสังคม คณะบริหารธุรกิจเป็นคณะที่มีจำนวนนักศึกษาสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมากที่สุดมาตลอด และมีจำนวนนักศึกษามากที่สุดเมื่อเทียบกับคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัย สิ่งเหล่านี้คือความสำเร็จและความภาคภูมิใจของคณะบริหารธุรกิจ (นามเรียกขานคณะบริหารคลองหก) แห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## ประวัติความเป็นมาของโครงการปริญญาเอก

โครงการปริญญาเอกหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ได้เริ่มมาจากการตัดสินใจของคณบดีคณะบริหารธุรกิจ คือรองศาสตราจารย์ ดร.ชนงกรณ์ กุณพลบุตร ที่จะทำหลักสูตรปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เกิดขึ้นอย่างจริงจัง จากการที่พระราชบัญญัติของมหาวิทยาลัยฯ ได้เปิดกว้างให้สามารถเปิดสอนได้ถึงระดับปริญญาเอก ในปี พ.ศ.2550 ท่านคณบดีได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างหลักสูตรระดับปริญญาเอกขึ้น

ในการจัดทำหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ฉบับนี้ ได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอีกจำนวนหนึ่งทั้งในภาคเอกชนและมหาวิทยาลัยของรัฐบาล ซึ่งทางคณะบริหารธุรกิจต้องขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำหลักสูตรและการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาเอกของทางคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นอกจากนี้ ยังขอกราบขอบพระคุณท่านศาสตราจารย์ ดร.นราศรี ไวนิชกุล อดีตคณบดี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปัจจุบันปฏิบัติงานที่ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (SASIN) และเป็นผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านบริหารธุรกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.)

เมื่อการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2551 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ให้ความเห็นชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2551) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้เห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2551 ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ 0506(2)/8194 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2551

ต่อมาคณะบริหารธุรกิจ ได้ประกาศรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาเอก รุ่นที่ 1 ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2551 และเปิดทำการเรียนครั้งแรกในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นมา

## หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

### สาขาวิชา บริหารธุรกิจ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

---

#### กำหนดการเปิดสอน

เปิดดำเนินการสอน ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2556 เป็นต้นไป

#### คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทสาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง และมีคุณสมบัติตรงตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ. 2549
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททุกสาขาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เห็นชอบให้เข้าศึกษาได้โดยผ่านการคัดเลือกตามที่ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจเห็นชอบ
3. สอบ TOEFL ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 480 หรือ Computer Based ไม่ต่ำกว่า 157 คะแนน หรือ Internet Based ไม่ต่ำกว่า 54 คะแนน หรือมีผลสอบ IELTS ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 4.5 หรือมีผลสอบ CU-TUEP ได้คะแนนเทียบเท่า TOEFL ไม่ต่ำกว่า 480 หรือมีผลสอบ MU-TEST ตั้งแต่ 45 คะแนน หรือมีผลสอบ RT-TEP เทียบเท่า IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนนและเทียบเท่า Password ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน ทั้งนี้ต้องเป็นผลการสอบภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ในกรณีที่คะแนนไม่ถึงเกณฑ์ดังกล่าว คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ อาจพิจารณารับเข้าศึกษาอย่างมีเงื่อนไข โดยต้องปฏิบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ เห็นชอบ

## หลักเกณฑ์การคัดเลือกเข้าศึกษา

การคัดเลือกนักศึกษาใช้การประเมิน (1) ศักยภาพจากใบสมัคร (2) ข้อเสนอแนะของคณาจารย์ (3) จากการสัมภาษณ์ (4) จากคะแนนสอบภาษาอังกฤษ

## ระบบการจัดการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

### การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

นักศึกษาที่เคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาก่อน เมื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรนี้ สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549

## ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตรใช้เวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

|                      |                                    |
|----------------------|------------------------------------|
| ชื่อสถาบันอุดมศึกษา  | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี |
| คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา | คณะบริหารธุรกิจ                    |

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

|                                      |                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ชื่อหลักสูตร                      | ภาษาไทย: หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ<br>ภาษาอังกฤษ: Doctor of Philosophy Program in Business Administration                                                                                     |
| 2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา             | ชื่อเต็ม (ไทย): ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)<br>ชื่อย่อ (ไทย): ประ.ด. (บริหารธุรกิจ)<br>ชื่อเต็ม (อังกฤษ): Doctor of Philosophy (Business Administration)<br>ชื่อย่อ (อังกฤษ): Ph.D. (Business Administration) |
| 3. วิชาเอก                           | การตลาด<br>การจัดการ<br>การบัญชี<br>ระบบสารสนเทศ<br>บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ                                                                                                                                      |
| 4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร | แบบ 2.1<br>จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต                                                                                                                                                               |
| 5. รูปแบบของหลักสูตร                 | 5.1 รูปแบบ<br>หลักสูตรระดับปริญญาเอก หลักสูตร 3 ปี และใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา<br>5.2 ภาษาที่ใช้<br>ภาษาไทย<br><u>หมายเหตุ</u> *วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ                  |



## การวัดผลและสำเร็จการศึกษา

### การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

1. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
ธัญบุรีว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549
2. การประเมินผลการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนนต่าง ๆ ซึ่งมีระดับคะแนน  
ค่าระดับคะแนนและผลการศึกษาดังต่อไปนี้

| ระดับคะแนน (GRADE) | ค่าระดับคะแนน | ผลการศึกษา                                  |
|--------------------|---------------|---------------------------------------------|
| A                  | 4.0           | ดีเลิศ (Excellent)                          |
| B <sup>+</sup>     | 3.5           | ดีมาก (Very Good)                           |
| B                  | 3.0           | ดี (Good)                                   |
| C <sup>+</sup>     | 2.5           | ค่อนข้างดี (Fairly Good)                    |
| C                  | 2.0           | พอใช้ (Fair)                                |
| D <sup>+</sup>     | 1.5           | ค่อนข้างพอใช้ (Poor)                        |
| D                  | 1.0           | อ่อน (Very Poor)                            |
| F                  | 0             | ตก (Fail)                                   |
| S                  | -             | สอบผ่าน/ เป็นที่พอใจ (Satisfactory)         |
| U                  | -             | สอบไม่ผ่าน/ ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |
| I                  | -             | การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)   |
| W                  | -             | ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)        |
| AU                 | -             | เข้าร่วมฟังการบรรยาย (Audit)                |

#### 2.1 วิทยานิพนธ์ จะประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน ดังนี้

##### ระดับคะแนน

P

F

##### ผลการศึกษา

ผ่าน (Pass)

ตก (Fail)

#### 2.2 วิชาปรับปรุงพื้นฐาน การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบ

ภาษาต่างประเทศ ประเมินผลเป็นระดับคะแนน ดังนี้

##### ระดับคะแนน

S

U

##### ผลการศึกษา

สอบผ่าน/ เป็นที่พอใจ (Satisfactory)

สอบไม่ผ่าน/ ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

## การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในหลักสูตร และสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในหมวดการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 3.00

3) นักศึกษาต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

4) นักศึกษาต้องสอบผ่านกระบวนการสอบคุณวุฒิ และผลงานคุณวุฒิหรือผลงานที่เป็นส่วนหนึ่งของคุณวุฒิต้องได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการในระดับนานาชาติ (International Journal) จำนวน 1 ผลงาน หรือวารสารระดับชาติ (National Journal) จำนวน 2 ผลงาน และรายงานการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (Conference Proceeding) จำนวน 1 ผลงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การตีพิมพ์บทความวิจัย เพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2556

อนึ่ง การตีพิมพ์ หมายถึง การตีพิมพ์บทความจากคุณวุฒิ ในวารสารวิชาการ (Journal) ในระดับชาติ หรือนานาชาติ รวมถึงบทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ที่ตีพิมพ์ในรายงานการประชุม (Conference Proceeding) จากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ และวารสารวิชาการ หมายถึง วารสารทั้งที่เป็นสิ่งตีพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) ทางวิชาการที่มีกำหนดการตีพิมพ์แน่นอนและมีการตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชา และบทความที่จะได้รับการตีพิมพ์ในวารสารต้องผ่านการกลั่นกรองคุณภาพจากกรรมการภายนอก (Peer Review) โดยที่วารสารวิชาการในระดับนานาชาติ ต้องมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูล Institute for Scientific Information (ISI), SCOPUS, Science Citation Index (SCI), และ Social Science Citation Index (SSCI) ส่วนวารสารวิชาการในระดับชาติ ต้องมีรายชื่อปรากฏในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index ; TCI) หรือตามประกาศรายชื่อวารสารที่มหาวิทยาลัยรับรอง

5) สอบผ่านภาษาต่างประเทศตามประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2554

## คุณสมบัติของอาจารย์

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ จำนวน 3 คนขึ้นไป

2. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษที่ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

3. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์เป็นคณาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษที่ได้ปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

## ภาระงานที่ปรึกษาคุณินพนธ์

อาจารย์ประจำหนึ่งคนให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาคุณินพนธ์ของนักศึกษาปริญญาเอก ได้ไม่เกิน 5 คน

## สถานที่และอุปกรณ์การสอน

ใช้สถานที่และอุปกรณ์การสอนของคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

## ห้องสมุด

1. ห้องสมุดประจำคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีหนังสือ ตำราภาษาไทย ตำราภาษาต่างประเทศ วารสารทางวิชาการ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
2. ห้องสมุดสังกัดสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยมีหนังสือและตำราภาษาไทย หนังสือและตำราต่างประเทศ วารสารภาษาไทย วารสารภาษาต่างประเทศ วิทยานิพนธ์ ภาษาไทย วิทยานิพนธ์ ภาษาต่างประเทศ
3. ห้องสมุดออนไลน์ ซึ่งจัดทำขึ้นโดยคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อค้นหาข้อมูล
4. ใช้ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ ที่ประกอบด้วยฐานข้อมูล ERIC, MEDLINE, IEEF/IEE, ABI/Inform, ProQuest PQDT, Lexis /Nexis, Journal Link, BUBL Information Service และ Dissertation Abstract Online

## งบประมาณ

งบประมาณจากการดำเนินงานของคณะบริหารธุรกิจ โดยมีค่าใช้จ่ายในการผลิตคุุณินพนธ์ จะดำเนินการภายใต้การบริหารการเงินจากโครงการปริญญาเอกมากที่สุด การจัดสรรงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย และงบประมาณจากรัฐบาล

## โครงสร้าง/หลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 60 หน่วยกิต

ประเภทของหลักสูตร แบบ 2.1

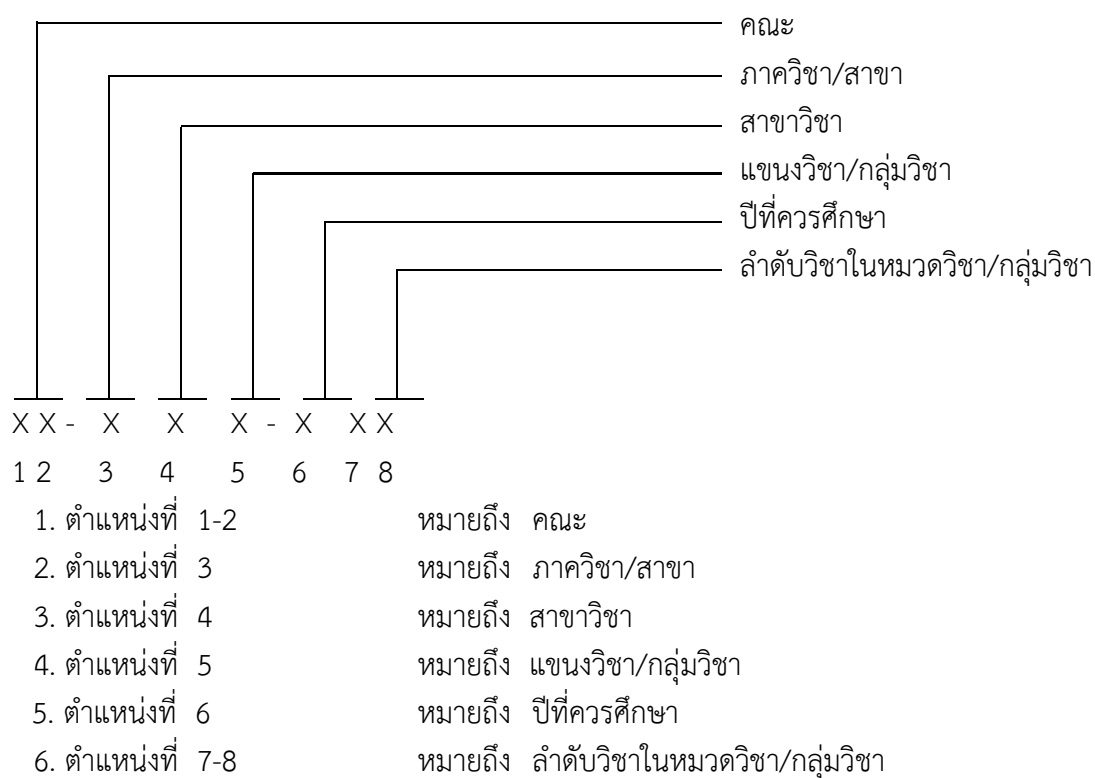
เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพและศึกษารายงานวิชาเพิ่มเติม โดยผู้เข้าศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีก 12 หน่วยกิต (แบบ 2.1 ของประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548)

## โครงสร้างหลักสูตร

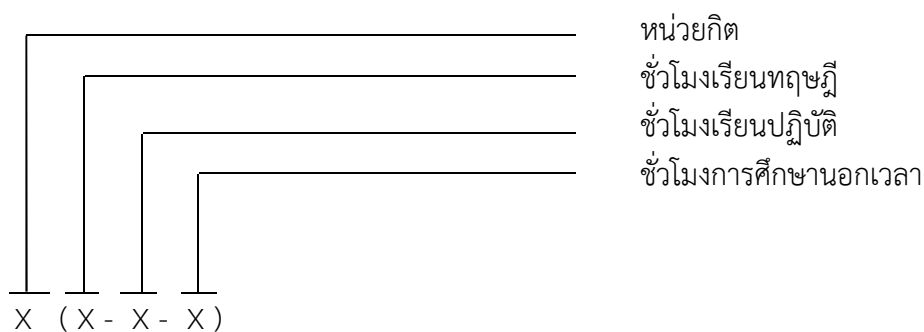
|                   |    |          |
|-------------------|----|----------|
| 1. หมวดวิชาบังคับ | 18 | หน่วยกิต |
| - กลุ่มวิชาบังคับ | 9  | หน่วยกิต |
| - กลุ่มวิชาเอก    | 9  | หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเลือก  | 6  | หน่วยกิต |
| 3. คุษณินพนธ์     | 36 | หน่วยกิต |

### ความหมายของตัวเลขรหัสรายวิชา

การกำหนดรหัสรายวิชาในหลักสูตร ประกอบด้วยตัวเลขทั้งหมด 8 ตัว ซึ่งจำแนกตามแผนภูมิต่อไปนี้



### ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน



## รายวิชา

### รายวิชาปรับพื้นฐาน

|            |                                                                            |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-310-604 | การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร<br>Strategic Management for Executives | 3(3-0-6) |
|------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ไม่เกี่ยวข้องทางบริหารธุรกิจ จะต้องศึกษาเพิ่มเติม เพื่อปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต และต้องมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ในระดับ S ในรายวิชา 05-310-604 ของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

#### 1. หมวดวิชาบังคับ ศึกษา 18 หน่วยกิต

##### 1.1 กลุ่มวิชาบังคับ ศึกษา 9 หน่วยกิต โดยศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

|            |                                                                 |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------|----------|
| 05-110-801 | การวางแผนวิจัยธุรกิจ<br>Business Research Planning              | 3(3-0-6) |
| 05-110-802 | สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ<br>Statistics for Business Research | 3(3-0-6) |
| 05-110-803 | สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัย<br>Advanced Statistics for Research   | 3(3-0-6) |

##### 1.2 กลุ่มวิชาเอก ศึกษา 9 หน่วยกิต โดยศึกษาจาก 5 กลุ่มวิชาดังต่อไปนี้

###### 1) กลุ่มวิชาการตลาด

|            |                                                                                                                   |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-210-801 | การวิจัยเชิงคุณภาพทางการตลาด<br>Qualitative Research in Marketing                                                 | 3(3-0-6) |
| 05-210-802 | โมเดลขั้นสูงทางคณิตศาสตร์สำหรับการตัดสินใจทางการตลาด<br>Advanced Mathematical Models in Marketing Decision Making | 3(3-0-6) |
| 05-210-803 | พฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง<br>Advanced Topics in Consumer Behavior                                                  | 3(3-0-6) |
| 05-210-804 | ทฤษฎีและแนวความคิดทางการตลาด<br>Marketing Theory and Concept                                                      | 3(3-0-6) |
| 05-210-805 | สัมมนาหัวข้อพิเศษทางการตลาด<br>Seminar in Selected Topics in Marketing                                            | 3(3-0-6) |
| 05-210-806 | การตลาดเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง<br>Advanced Strategic Marketing                                                         | 3(3-0-6) |
| 05-210-807 | การวิจัยเชิงทดลองทางการตลาด<br>Experimental Research Methods in Marketing                                         | 3(3-0-6) |

## 2) กลุ่มวิชาการจัดการ

|            |                                                                                    |          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-310-801 | การวางแผนและกำหนดนโยบายเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง<br>Advanced Policy and Planning Strategy | 3(3-0-6) |
| 05-310-802 | การบริหารเชิงกลยุทธ์ธุรกิจขั้นสูง<br>Advanced Business Strategy Management         | 3(3-0-6) |
| 05-310-803 | พฤติกรรมองค์การขั้นสูง<br>Advanced Organizational Behavior                         | 3(3-0-6) |
| 05-310-804 | สัมมนาภาวะผู้นำ<br>Seminar in Leadership                                           | 3(3-0-6) |
| 05-310-805 | การพัฒนางานองค์การขั้นสูง<br>Advanced Organizational Development                   | 3(3-0-6) |

## 3) กลุ่มวิชาการบัญชี

|            |                                                                                             |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-410-801 | ทฤษฎีการบัญชีร่วมสมัย<br>Contemporary Accounting Theory                                     | 3(3-0-6) |
| 05-410-802 | สัมมนาการวิจัยการบัญชีการเงิน<br>Seminar in Financial Accounting Research                   | 3(3-0-6) |
| 05-410-803 | สัมมนาการวิจัยการบัญชีบริหาร<br>Seminar in Managerial Accounting Research                   | 3(3-0-6) |
| 05-410-804 | สัมมนาการวิจัยระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Seminar in Accounting Information Systems Research | 3(3-0-6) |
| 05-410-805 | สัมมนาหัวข้อพิเศษในการวิจัยทางการบัญชี<br>Seminar in Special Topics of Accounting Research  | 3(3-0-6) |

## 4) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศ

|            |                                                                                                                         |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-510-801 | การศึกษาเฉพาะเรื่อง<br>Special Study Course                                                                             | 3(3-0-6) |
| 05-510-802 | ทฤษฎีขั้นสูงในระบบสารสนเทศทางธุรกิจ<br>Advanced Theory in Business Information Systems                                  | 3(3-0-6) |
| 05-510-803 | การจัดการและกลยุทธ์ทางด้านสารสนเทศ<br>Information Technology Strategy and Management                                    | 3(3-0-6) |
| 05-510-804 | สัมมนาทฤษฎีของระบบสารสนเทศ<br>Seminar in General Information Systems Theory                                             | 3(3-0-6) |
| 05-510-805 | สัมมนาาระบบสารสนเทศขั้นสูง<br>Seminar in Advanced Management Information Systems                                        | 3(3-0-6) |
| 05-510-806 | สัมมนาโครงสร้างและขั้นตอนในการตัดสินใจด้านสารสนเทศ<br>Seminar in Information Systems Decision Procedures and Structures | 3(3-0-6) |

|            |                                                                                                           |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-510-807 | สัมมนาการประยุกต์ใช้งานวิจัยระบบสารสนเทศ<br>Seminar in Applied Management Information<br>Systems Research | 3(3-0-6) |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

#### 5) กลุ่มวิชาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ

|            |                                                                                                                      |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-910-801 | รูปแบบการบริหารงานแบบสากล<br>Global Management Model                                                                 | 3(3-0-6) |
| 05-910-802 | กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced International Marketing Strategy                                      | 3(3-0-6) |
| 05-910-803 | การบริหารการเงินระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced International Financial Management                                  | 3(3-0-6) |
| 05-910-804 | สัมมนาการบริหารงานข้ามวัฒนธรรม<br>Seminar in Cross – Cultural Management                                             | 3(3-0-6) |
| 05-910-805 | โครงการระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced International Project                                                        | 3(3-0-6) |
| 05-910-806 | การบริหารการขนส่งและโซ่อุปทานระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced International Logistics and Supply Chain<br>Management | 3(3-0-6) |
| 05-910-807 | การประยุกต์เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced Applied International Economics                               | 3(3-0-6) |

#### 2. หมวดวิชาเลือก ศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกจากกลุ่มวิชาเอกใดก็ได้

#### 3. ดุษฎีนิพนธ์ ทำดุษฎีนิพนธ์ 36 หน่วยกิต

|            |                                           |             |
|------------|-------------------------------------------|-------------|
| 05-010-901 | ดุษฎีนิพนธ์ 1*<br>Doctoral Dissertation 1 | 12(0-36-24) |
| 05-010-902 | ดุษฎีนิพนธ์ 2*<br>Doctoral Dissertation 2 | 12(0-36-24) |
| 05-010-903 | ดุษฎีนิพนธ์ 3*<br>Doctoral Dissertation 3 | 12(0-36-24) |

**หมายเหตุ** \*วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ

## แผนการศึกษา

| ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 1 |                             | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|-----------------------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-110-801                | การวางแผนวิจัยธุรกิจ        | 3        | 3     | 0       | 6              |
| 05-110-802                | สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ | 3        | 3     | 0       | 6              |
| 05-xxx-xxx                | วิชาเอก 1                   | 3        | 3     | 0       | 6              |
| รวม                       |                             | 9        | 9     | 0       | 18             |

| ปีที่ 1 /ภาคการศึกษาที่ 2 |                           | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|---------------------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-110-803                | สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัย | 3        | 3     | 0       | 6              |
| 05-xxx-xxx                | วิชาเอก 2                 | 3        | 3     | 0       | 6              |
| 05-xxx-xxx                | วิชาเอก 3                 | 3        | 3     | 0       | 6              |
| รวม                       |                           | 9        | 9     | 0       | 18             |

| ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 1 |             | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|-------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-xxx-xxx                | วิชาเลือก 1 | 3        | 3     | 0       | 6              |
| 05-xxx-xxx                | วิชาเลือก 2 | 3        | 3     | 0       | 6              |
| รวม                       |             | 6        | 6     | 0       | 12             |

| ปีที่ 2 /ภาคการศึกษาที่ 2 |                | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|----------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-110-901                | ดุซุญินีพนธ์ 1 | 12       | 0     | 36      | 24             |
| รวม                       |                | 12       | 0     | 36      | 24             |

| ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 1 |                | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|----------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-110-902                | ดุซุญินีพนธ์ 2 | 12       | 0     | 36      | 24             |
| รวม                       |                | 12       | 0     | 36      | 24             |

| ปีที่ 3 /ภาคการศึกษาที่ 2 |                | หน่วยกิต | ทฤษฎี | ปฏิบัติ | ศึกษาด้วยตนเอง |
|---------------------------|----------------|----------|-------|---------|----------------|
| 05-110-903                | ดุซุญินีพนธ์ 3 | 12       | 0     | 36      | 24             |
| รวม                       |                | 12       | 0     | 36      | 24             |

หมายเหตุ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทในสาขาที่ไม่เกี่ยวข้องทางบริหารธุรกิจ จะต้องศึกษาเพิ่มเติมเพื่อปรับพื้นฐาน โดยไม่นับหน่วยกิต และต้องมีผลการเรียนระดับ S ในรายวิชา 05-310-604 วิชาปรับพื้นฐานของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต



## คำอธิบายรายวิชา

### รายวิชาปรับปรุงพื้นฐาน

05-310-604 การจัดการเชิงกลยุทธ์สำหรับผู้บริหาร\*

3(3-0-6)

#### Strategic Management for Executives

กระบวนการในการจัดการระดับสูง โดยมุ่งเน้นที่การดำเนินงานระยะยาว การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมต่อกิจการที่ดำเนินงานข้ามชาติ ปัญหาที่เกิดจากความแตกต่างทางวัฒนธรรม ซึ่งจะมีผลต่อการดำเนินกลยุทธ์

Learning process for advanced management for long term operations, approaches to strategic planning, practical implications of strategic management, gaining an international perspective on strategic management, and examining aspects of cultural practices that affects strategic planning

หมายเหตุ \* วิชาไม่นับหน่วยกิต การประเมินผลนักศึกษา ให้ค่าระดับคะแนนเป็น

S - พอใจ (Satisfactory)

U - ไม่พอใจ (Unsatisfactory)

### รายวิชาวิจัยพื้นฐาน

05-110-801 การวางแผนวิจัยธุรกิจ

3(3-0-6)

#### Business Research Planning

กระบวนการวิจัยทางธุรกิจทั้งระบบ ลักษณะ และประเภทของงานวิจัย กรอบแนวคิดและสมมติฐานการวิจัย การวัดค่าตัวแปร การกำหนดประชากร และการสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล วิธีการเขียนงานวิจัย รูปแบบหลักการ กฎเกณฑ์ต่างๆ ตามมาตรฐานสากล ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ และคุณภาพ การวางแผนโครงการวิจัย ศึกษาจากทฤษฎี และผลงานวิจัย อภิปรายผล และวิเคราะห์ร่วมกันในชั้นเรียน โดยการนำเสนอโครงการวิจัยรายบุคคล และอภิปรายร่วมกัน

Integrating process of business research skills through planning an independent research project, developing research skills in context through qualitative and quantitative research such as create conceptual framework and research hypotheses, management of variables, determination of population and sampling, data collection, methods of research writing, principles and rules and present individual research and discussion

- 05-110-802 สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ 3(3-0-6)  
**Statistics for Business Research**  
 สถิติประเภทต่างๆ เพื่อการวิจัย สถิติเชิงพรรณนา สถิติเชิงอนุมาน ซึ่งประกอบด้วย การประมาณค่า การสมมติฐาน สถิติทดสอบ การวิเคราะห์ความแปรปรวน การวิเคราะห์ความแปรปรวนร่วม การวิเคราะห์ความแปรปรวนพหุคูณ การวิเคราะห์สหสัมพันธ์ การเลือกเทคนิคสถิติอย่างเหมาะสม โดยให้ผู้เรียนนำเสนอเค้าโครงงานวิจัย พร้อมทั้งสมมติฐานและสถิติที่ใช้ พร้อมกับอภิปรายร่วมกัน  
 Learning appropriate statistical skills needed for the academic study of business and for conducting research, descriptive statistics, inferential statistics including parameter estimation, hypotheses testing, t-test, chi-square test, ANOVA, ANCOVA, MANOVA, correlation analysis , appropriate statistical techniques selection research proposal presentation with used hypotheses and statistics joint discussion
- 05-110-803 สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัย 3(3-0-6)  
**Advanced Statistics for Research**  
 วิชาบังคับก่อน : 05-110-802 สถิติเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ  
**Pre-requisite 05-110-802 Statistics for Business Research**  
 สถิติสำหรับตัวแปรหลายตัว ประกอบด้วย การวิเคราะห์ความถดถอยเชิงพหุคูณ การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์ปัจจัย การวิเคราะห์จำแนกกลุ่ม การวิเคราะห์ความถดถอยโลจิสติก การวิเคราะห์คานอนิคอล การวิเคราะห์กลุ่ม และการวิเคราะห์สมการโครงสร้าง โดยมุ่งเน้นการเลือกเทคนิคการวิเคราะห์ที่เหมาะสม และนำผลวิจัยที่มีการใช้สถิติดังกล่าวมาอภิปราย  
 Advanced modern methods for analyzing multivariate statistics. Methods to be covered include multiple regression analysis, path analysis, factor analysis, discriminant analysis, logistic regression, canonical analysis, cluster analysis, structural equation modeling, appropriate analytical techniques selection and research result presentation

## กลุ่มวิชาเอกการตลาด

05-210- 801 การวิจัยเชิงคุณภาพทางการตลาด

3(3-0-

6)

### **Qualitative Research in Marketing**

เทคนิคการเก็บและการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ การออกแบบการวิจัยเชิงคุณภาพและเทคนิคต่างๆ การวิเคราะห์กรณีศึกษา ซอฟต์แวร์และโปรแกรมที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เทคนิคการวิเคราะห์เรื่องเล่า มุมมองทางด้านความเชื่อถือได้ ความเที่ยงตรง ประเด็นทางด้านจริยธรรมที่เกี่ยวข้องในการวิจัยเชิงคุณภาพ

Designing and carrying out a qualitative research through marketing approach, and then conduct fieldwork to collect data, analysis of case study, software and program in analyzing qualitative data, Grounded theory technique, narrative analysis, perspectives on reliability and validity, ethical issue related to qualitative research

05-210-802 โมเดลขั้นสูงทางคณิตศาสตร์สำหรับการตัดสินใจทางการตลาด

3(3-0-6)

### **Advanced Mathematical Models in Marketing Decision Making**

โมเดลเชิงปริมาณ และวิธีต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนทางด้านผลิตภัณฑ์ราคา และการส่งเสริมการตลาด การกำหนดตำแหน่งผลิตภัณฑ์ คุณค่าตราสินค้าและผู้บริโภค การแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ การจัดโครงสร้างตลาด การแพร่หลายของผลิตภัณฑ์ใหม่ การตัดสินใจทางการตลาดภายใต้ความเสี่ยงและความไม่แน่นอน โมเดลส่วนประสมการส่งเสริมการตลาด พฤติกรรมการเปลี่ยนตราสินค้า และโมเดลทางการแข่งขัน

Quantitative model and methods relevant to planning of product price and promotion contents, including conjoint analysis, information search, positioning, brand and consumer equity, new product information, market structuring, new product diffusion, marketing decision-making under risk and uncertainty, promotion mix model, brand switching behavior, and competitive model

- 05-210-803 พฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง 3(3-0-6)  
**Advanced Topics in Consumer Behavior**  
พฤติกรรมผู้บริโภคขั้นสูง เช่น ความรู้ของผู้บริโภค การเรียนรู้ ความทรงจำ การจัดกลุ่ม ทฤษฎีทางทัศนคติ การตัดสินใจ ความชอบ และอิทธิพลทางสังคม เชิงพฤติกรรม ศึกษากระบวนการทางพฤติกรรมของผู้ซื้อทั่วไปและผู้ซื้อธุรกิจ อิทธิพลจากภายนอกและภายในต่อการตัดสินใจ รวมทั้งความเหมือนและความแตกต่างของกระบวนการตัดสินใจเลือก ระหว่างผู้ซื้อทั่วไปและผู้ซื้อธุรกิจ  
Advanced consumer behavior topics such as consumer knowledge, learning, memory categorization, attitude theory, decision making, affect and social influences, psychology and economics Emphasis is on the application into quantitative research, and behavioral research, study behavioral process of buyer in general and business buyer, external and internal information on discussion as well as similarities and differentiation of choice process behavior between general buyer, and business buyers
- 05-210-804 ทฤษฎีและแนวความคิดทางการตลาด 3(3-0-6)  
**Marketing Theory and Concept**  
แนวความคิดและทฤษฎีทางการตลาดที่เข้มข้น ตั้งแต่ปี 1900 จนถึงปัจจุบัน โดยมุ่งเน้น ที่การพัฒนาของทฤษฎี การคาดการณ์ถึงการพัฒนาทฤษฎีในอนาคต พัฒนาการทางประวัติศาสตร์ของหลักการทางการตลาด ทบทวนสาระสำคัญของแนวความคิดทางการตลาด ตระหนักถึงองค์ประกอบทางแนวความคิดและทางโครงสร้างของทฤษฎีทางการตลาด กระตุ้นให้นักศึกษาเริ่มสร้างแนวความคิดและทฤษฎีทางการตลาดของตนเอง  
Intensive marketing theory and concept since 1900 until present, focus is on developing theory and estimating it's development in the future, historical development of marketing principles, review key of marketing concepts, Recognize components of concept and structure of marketing theory, stimulate student to build marketing concept and marketing theory on their own

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-210-805 | <b>สัมมนาหัวข้อพิเศษทางการตลาด</b><br><b>Seminar in Selected Topics in Marketing</b><br>การพัฒนาทฤษฎี การวิจัยเชิงพฤติกรรม การวิจัยเชิงปริมาณเพื่อศึกษาถึงเรื่องที่สำคัญทางการตลาด เช่น การแบ่งส่วนตลาด กลยุทธ์การโฆษณา การส่งเสริมการตลาด การกำหนดราคา การพัฒนาและบริหารผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย พนักงานขายและการค้าปลีก ศึกษาโมเดลสำคัญที่นักทฤษฎีทางการตลาดกำลังสนใจในปัจจุบัน เพื่อที่จะพัฒนาความสนใจทางการวิจัยให้ลึกซึ้งยิ่งขึ้น<br>Theory development, behavioral research, quantitative research in order to study important concepts in marketing such as segmentation, advertising strategies, promotion, pricing, product development and management, distribution channel, sales force, and retailing, important models that are currently of interest among marketing theorists to develop a deeper research interest                                                                                                                                                                                                                        | 3(3-0-6) |
| 05-210-806 | <b>การตลาดเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง</b><br><b>Advanced Strategic Marketing</b><br>การตลาดร่วมสมัยมากขึ้นและที่จะพัฒนาทักษะในการพัฒนาทางการตลาดที่ประสบความสำเร็จ วรรณกรรมทางด้านวิชาการ ทั้งทางทฤษฎีและทางการค้นคว้าทดลองที่เกี่ยวกับการตลาดเชิงกลยุทธ์ การสร้างและการนำกลยุทธ์การตลาดไปปฏิบัติ เช่น วงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริหารกลุ่มผลิตภัณฑ์ และโมเดลการจัดสรรทรัพยากรอื่นๆ กลยุทธ์ที่ประสบความสำเร็จเปรียบเทียบกับกลยุทธ์ที่ล้มเหลว ความสัมพันธ์ของการตลาดกับหน่วยงานอื่นๆ ทางธุรกิจ ปัญหาเกี่ยวข้องกับการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ<br>Contemporary marketing and developing skills to formulate successful marketing, academic literatures both on theory and experiments related to strategic marketing on creating and applying marketing strategy into practice such as product life cycle, product development, managing product portfolios and other resource allocation models, successful strategy versus failed strategy, relationship of marketing to other business functions, problems related to the application of strategy into practice | 3(3-0-6) |

05-210-807 การวิจัยเชิงทดลองทางการตลาด

3(3-0-6)

### Experimental Research Methods in Marketing

การวิจัยเชิงทดลองและกึ่งทดลอง การพัฒนาแนวความคิดการวิจัยเชิงทดลอง การเก็บข้อมูล และกระบวนการพัฒนาเครื่องมือการวัดที่เชื่อถือได้ ภัยคุกคามต่อความถูกต้องเที่ยงตรงในการวิจัย และมาตรการควบคุมและการออกแบบการวิจัยเชิงทดลอง การวิเคราะห์ข้อมูล การได้ความรู้เชิงปฏิบัติถึงการนำเทคนิคการถดถอย และการวิเคราะห์ความแปรปรวนกับข้อมูลเชิงทดลอง

Developing and designing experimental and quasi experimental research, development of concepts of experimental research, data collection, and developmental process of reliable instrument, threats to validity, and control measures for designing experimental research, data analysis, gaining practical knowledge emphasizing on regression technique, analysis of variance with experimental data

### กลุ่มวิชาเอกการจัดการ

05-310-801 การวางแผนและกำหนดนโยบายเชิงกลยุทธ์ขั้นสูง

3(3-0-6)

### Advanced Policy and Planning Strategy

ปรัชญา แนวคิด และแนวทางในการกำหนดนโยบายและวางแผนเชิงกลยุทธ์ขององค์การ มุ่งเน้นที่การปฏิบัติ และกรณีศึกษาบนพื้นฐานของสภาพแวดล้อมจริง ในลักษณะการศึกษา รายงาน กำหนดนโยบาย กำหนดแผนเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติตาม กลยุทธ์ และการประเมินผลกลยุทธ์

Philosophies, concepts and guidelines for determining policy and organizational planning strategy focusing on practices and case studies based on real environment, case by case analysis determining policy, determining, implementing, and evaluating strategy

05-310-802 การบริหารเชิงกลยุทธ์ธุรกิจขั้นสูง

3(3-0-6)

### Advanced Business Strategy Management

กรณีศึกษาหรือผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ทางการบริหารจัดการในระดับผู้บริหารสูงสุดขององค์การธุรกิจในทุกด้านประกอบกัน ทั้งด้านการเงิน การตลาด การจัดการทรัพยากรมนุษย์ โดยมุ่งเน้นศึกษาบริษัทขนาดใหญ่ที่ได้รับการยอมรับ เน้นที่กลยุทธ์ทั้งระดับบริษัท ระดับธุรกิจ และระดับหน้าที่

Case studies of research relevant to business management strategy at top executive level of business organization from all related fields including finance, marketing, management, human resource by focusing on corporate, business, and functional strategies

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-310-803 | <b>พฤติกรรมองค์การขั้นสูง</b><br><b>Advanced Organizational Behavior</b><br>กระบวนทัศน์ ประวัติศาสตร์ ระเบียบวิธีการ และกรอบแนวคิดการวิจัยที่เกี่ยวกับพฤติกรรมมนุษย์ในองค์กร โดยมุ่งเน้นกระบวนทัศน์จุลภาค (การรับรู้ บุคลิกภาพ ทัศนคติ แรงจูงใจ และการเรียนรู้) พลวัตร (พลวัตรกลุ่ม ความขัดแย้ง ความเครียด อำนาจและการเมือง และภาวะผู้นำ) และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนมุ่งเน้นแนวทางการประยุกต์การปรับปรุงผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงองค์กร<br>The perspective, historical background, methodology and theoretical framework for human behaviour in organizations are studied, attention is given the micro perspective (perception, personality and attitudes, motivation, and learning), the dynamics (group dynamics, conflict, stress, power and politics, and leadership), and organizational culture, applications for performance improvement, organizational change, and development are stressed | 3(3-0-6) |
| 05-310-804 | <b>สัมมนาภาวะผู้นำ</b><br><b>Seminar in Leadership</b><br>รูปแบบการเป็นผู้นำแบบต่างๆ พร้อมทั้งวิเคราะห์และสรุปผลจากตัวแบบของผู้นำในวงการธุรกิจ อภิปรายและวิเคราะห์ร่วมกันในชั้นเรียน และนำเสนอในรูปแบบของการวิเคราะห์เชิงลึก อิงทฤษฎีผู้นำที่เกี่ยวข้อง และอิงผลงานวิจัย<br>Exploring type of leadership styles, analysis and conclusion from leaders model in business, discussion and analysis in the classroom and present in the form of in-depth analysis, using related leadership theory and research results                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3(3-0-6) |
| 05-310-805 | <b>การพัฒนาองค์การขั้นสูง</b><br><b>Advanced Organizational Development</b><br>แนวคิดทางด้านสภาพแวดล้อมขององค์การ แนวคิดทางด้านพัฒนาองค์การ และศึกษากรณีตัวอย่างและผลงานวิจัยด้านการพัฒนาองค์การ จนนำความสำเร็จมาสู่องค์การ<br>Concepts of organizational environment and development from case study and research results regarding organizational development that lead to successful for the organization                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3(3-0-6) |

## กลุ่มวิชาเอกการบัญชี

- |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-410-801 | <b>ทฤษฎีการบัญชีร่วมสมัย</b><br><b>Contemporary Accounting Theory</b><br>การวิเคราะห์เหตุการณ์และกรณีศึกษาทางการบัญชีร่วมสมัย การปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ทางการบัญชี ทั้งแนวคิด ทฤษฎี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการบัญชี<br>Understanding critical thinking of contemporary accounting situations and cases, accounting paradigm shift including of accounting concepts, accounting theory and related accounting organizations                                                                                                                                                                    | 3(3-0-6) |
| 05-410-802 | <b>สัมมนาการวิจัยการบัญชีการเงิน</b><br><b>Seminar in Financial Accounting Research</b><br>การอภิปรายงานวิจัยหรือเหตุการณ์จริงเกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการบัญชีการเงิน ทั้งในเรื่องแนวคิด ทฤษฎี มาตรฐานทั้งของไทยและต่างประเทศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีการเงิน<br>Discussing on case studies research and real cases pertaining to financial accounting including of accounting concepts, accounting theory, Thai and foreign accounting standards and others that related to financial accounting                                                                                       | 3(3-0-6) |
| 05-410-803 | <b>สัมมนาการวิจัยการบัญชีบริหาร</b><br><b>Seminar in Managerial Accounting Research</b><br>การอภิปรายงานวิจัย หรือ เหตุการณ์จริงเกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการบัญชีบริหาร เกี่ยวกับการพัฒนาเทคนิคของการบัญชีต้นทุนและการบัญชีบริหาร ผลกระทบของข้อมูลทางการบัญชีต่อการตัดสินใจ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีบริหาร<br>Discussing on case studies research and real cases pertaining to managerial accounting including of development of cost accounting, managerial accounting techniques, impacts of accounting information to decision making and others that related to managerial accounting | 3(3-0-6) |
| 05-410-804 | <b>สัมมนาการวิจัยระบบสารสนเทศทางการบัญชี</b><br><b>Seminar in Accounting Information Systems Research</b><br>การอภิปรายงานวิจัย หรือ เหตุการณ์จริงเกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางระบบสารสนเทศทางการบัญชี เกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการบัญชี ผลกระทบของระบบสารสนเทศทางการบัญชี และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกักระบบสารสนเทศทางการบัญชี<br>Discussing on case studies research and real cases pertaining to accounting information system including development of accounting information system , impacts of accounting information system and others that related to information accounting system        | 3(3-0-6) |



|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-410-805 | สัมมนาหัวข้อพิเศษในการวิจัยทางการบัญชี<br>Seminar in Special Topics of Accounting Research                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3(3-0-6) |
|            | การอภิปรายงานวิจัย หรือ เหตุการณ์จริงเกี่ยวกับประเด็นปัญหาทางการสอบบัญชี การบัญชีภาษี อากร การศึกษาทางการบัญชี และอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพการบัญชี<br>Discussing on case studies research and real cases pertaining to accounting problems including auditing , taxation accounting and accounting education and others related professional accounting |          |

#### กลุ่มวิชาเอกระบบสารสนเทศ

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-510-801 | การศึกษาเฉพาะเรื่อง<br>Special Study Course                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3(3-0-6) |
|            | โดยนักศึกษาต้องยื่นข้อเสนอขอลงทะเบียนรายวิชา เพื่อรับการอนุมัติก่อนลงทะเบียนเรียนอย่างน้อย 1 เดือน นักศึกษาเสนอขอศึกษาเรื่องที่สนใจซึ่งไม่มีในรายวิชาปกติโดยได้รับความแนะนำและตรวจสอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาประจำภาควิชาและต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษารายวิชา หรืออาจารย์ที่ปรึกษาดุษฎีนิพนธ์ เนื้อหาที่สนใจต้องเป็นงานวิจัย หรือการสร้างนวัตกรรมใหม่โดยต้องมีแสดงผลสำเร็จและตรวจสอบได้ในรูปแบบของผลงานเผยแพร่ โครงการ การสอบภาคพิสดาร หรือการวัดประสิทธิภาพอื่น ๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปดำเนินงานต่อ หรือเป็นส่วนหนึ่งของการทำดุษฎีนิพนธ์<br>The compulsory courses are to be approved by the program director and the consulting professor, the prospective student must submit an application of proposed study plan for the department approval at least one month before registration, a student may submit a study plan of his or her interested subject that is not on the regular program but has been considered and recommended by the consulting professor of the subject and must has an approval of the dissertation consulting professor on the subject's research matter or creating new innovation by a successful study result which can be reexamined through publication of the research, program, special examination or any other measures to use the gained knowledge for the purpose of continuing the study or to be a part of the dissertation |          |

- 05-510-802    **ทฤษฎีขั้นสูงในระบบสารสนเทศทางธุรกิจ**    3(3-0-6)  
**Advanced Theory in Business Information Systems**  
ทฤษฎีระบบสารสนเทศทางธุรกิจในปัจจุบันที่ได้มีการพัฒนาใหม่ ประยุกต์ทฤษฎีให้  
เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของแต่ละองค์กรธุรกิจ แนวคิดพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีนั้น  
ๆ เพื่อผลในการวิเคราะห์ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงแนวคิดและโครงสร้างพื้นฐานของทฤษฎี  
รวมทั้ง มีการศึกษาถึงงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทฤษฎีนั้น ๆ  
Learning and understanding new theoretical developments in business  
information system in order to adapt the theories into business organization,  
exploring fundamental concept in relations to the theory to understand  
critical analysis of theory, assumptions with respect to the literatures
- 05-510-803    **การจัดการและกลยุทธ์ทางด้านสารสนเทศ**    3(3-0-6)  
**Information Technology Strategy and Management**  
ความสำคัญของระบบสารสนเทศต่อการวางแผนกลยุทธ์ทางด้านธุรกิจ เทคโนโลยีสารสนเทศที่  
เกี่ยวข้อง และการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลทางด้านสารสนเทศ การวางแผนกลยุทธ์  
ทางด้านสารสนเทศ ที่มีการประสานงานอย่างมีระบบกับกลยุทธ์ทางธุรกิจขององค์กร การ  
ประยุกต์ใช้ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศกับความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนา  
องค์กร โครงสร้าง การบริหารจัดการ การจัดการเฉพาะที่เกี่ยวกับส่วนของการใช้งาน  
สารสนเทศ และความสัมพันธ์ระหว่างส่วนต่าง ๆ ในระบบธุรกิจ รวมถึงองค์กรภายนอก การ  
กำหนดนโยบายการใช้สารสนเทศขององค์กร ที่จะส่งผลกระทบต่อ กลยุทธ์ด้านอื่น ๆ  
ขององค์กรในภาพรวม  
Importance of information system for business strategies, related information  
systems (IS), human resource management of related information systems  
personnel management, information systems strategies, systematic  
corroboration and organizational strategies, implementation of information  
systems for organizational development, managerial structures and  
management for specifically related information system units, relationships  
among other units in business system and external organizations, policy  
determination for information system implementation in the organization, and  
impacts of advance information system implementation and other overall  
business strategies

- 05-510-804    **สัมมนาทฤษฎีของระบบสารสนเทศ**    3(3-0-6)  
**Seminar in General Information Systems Theory**  
 การอภิปรายเกี่ยวกับทฤษฎีต่าง ๆ ในการออกแบบระบบสารสนเทศและการสื่อสารของระบบสารสนเทศในองค์กร ความสัมพันธ์ของทฤษฎีสารสนเทศที่มีผลต่อปรัชญาการบริหารจัดการองค์กร  
 Discussing on case studies research designing theories of information systems and communications and role of information systems in organizational management
- 05-510-805    **สัมมนาระบบสารสนเทศขั้นสูง**    3(3-0-6)  
**Seminar in Advanced Management Information Systems**  
 การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศในองค์กร ทั้งในด้านการเป็นองค์กรผู้ริเริ่มนวัตกรรมใหม่ ๆ ตลอดจนการประยุกต์ใช้สารสนเทศกับการวางกลยุทธ์ขององค์กร ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ  
 Information systems use within the organizations, innovative organizations, implementation of information systems and business strategies, appropriate and efficient implementation of information systems in the organizations
- 05-510-806    **สัมมนาโครงสร้างและขั้นตอนในการตัดสินใจด้านสารสนเทศ**    3(3-0-6)  
**Seminar in Information Systems Decision Procedures and Structures**  
 โครงสร้างและขั้นตอนในการตัดสินใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ทั้งในระดับส่วนบุคคล ระดับกลุ่มปฏิบัติงาน และในระดับการบริหารงานขององค์กร ผลกระทบของระบบสารสนเทศที่มีต่อกระบวนการและขั้นตอนในการตัดสินใจขององค์กร  
 Discussing on structures and procedures in decision making from personal level, operating team level, on to organization managing level , the impacts of information systems on decision making procedures of organizations
- 05-510-807    **สัมมนาการประยุกต์ใช้งานวิจัยระบบสารสนเทศ**    3(3-0-6)  
**Seminar in Applied Management Information Systems Research**  
 กระบวนการในการออกแบบและดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ ตลอดจนข้อมูลอื่น ๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานวิจัยทางด้านระบบสารสนเทศ  
 Discussing on procedures in designing and operating researches of information systems, knowledge of today's interesting it issues, important information about operation of information system researches

กลุ่มวิชาเอกธุรกิจระหว่างประเทศ

- |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-910-801 | <b>รูปแบบการบริหารงานแบบสากล</b><br><b>Global Management Model</b><br>การวิเคราะห์ทักษะความรู้ทางกระบวนการบริหารจัดการสากล การเรียนรู้รูปแบบการบริหารจัดการสากล นโยบายการบริหารจัดการสากล การนำเสนอและพัฒนากาการบริหารจัดการสากล การวิเคราะห์กรณีศึกษา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง<br>Analytical skills for global management process, learning of global management pattern, global management policy, presentation and global management development, case study analysis and related researches                                                                                                                                              | 3(3-0-6) |
| 05-910-802 | <b>กลยุทธ์การตลาดระหว่างประเทศขั้นสูง</b><br><b>Advanced International Marketing Strategy</b><br>นโยบายและกลยุทธ์ทางการตลาดสากล การพัฒนานโยบายและกลยุทธ์ทางการตลาดสากล การวิเคราะห์กรณีศึกษา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง การอภิปรายและนำเสนอกรณีศึกษางานวิจัยที่เกี่ยวข้อง<br>Global marketing policies and strategies, global marketing policies and strategies development, case study analysis and related researches, case study discussion and presentation                                                                                                                                                                                | 3(3-0-6) |
| 05-910-803 | <b>การบริหารการเงินระหว่างประเทศขั้นสูง</b><br><b>Advanced International Financial Management</b><br>บทบาทของอัตราแลกเปลี่ยน ตลาดเงิน แนวคิดและทฤษฎีด้านการเงินระหว่างประเทศ บทบาทการเงินต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ การบริหารการเงินกับแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพองค์กรในการดำเนินงานข้ามชาติ การวิเคราะห์กรณีศึกษา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง<br>Role of exchange rate, money market, international financial concepts and theories, financial roles toward international business operation, financial management and organizational efficiency development in international business operation, case study analysis and related researches | 3(3-0-6) |

- |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-910-804 | <p><b>สัมมนาการบริหารงานข้ามวัฒนธรรม</b></p> <p><b>Seminar in Cross – Cultural Management</b></p> <p>ความแตกต่างของวัฒนธรรมกับการบริหารจัดการ การวินิจฉัยความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรมที่มีผลต่อการบริหารงานด้านบุคคล การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากความแตกต่างทางวัฒนธรรมของกลุ่มประเทศต่างๆ แนวทางแก้ปัญหาที่เกิดจากความแตกต่างทางวัฒนธรรม การประยุกต์การบริหารบุคคลต่างวัฒนธรรม ประเด็นปัญหาสู่งานวิจัยทางด้านการบริหารงานข้ามวัฒนธรรม การวิเคราะห์กรณีศึกษา งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>Cultural differences and management, impact diagnoses of cultural differences toward human resource development, problems analysis of national cultural differences, problem-solving directions of cultural differences, applications of personnel management in cultural difference aspects, issues of cultural difference problems to researches of cross-cultural management, Case study analysis and related researches</p> | 3(3-0-6) |
| 05-910-805 | <p><b>โครงการระหว่างประเทศขั้นสูง</b></p> <p><b>Advanced International Project</b></p> <p>วางแผนการศึกษารายวิชาทางการวิจัยหรือบริหารธุรกิจระดับสูง โดยจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยในต่างประเทศในระดับบัณฑิตศึกษาทั้งวิชาโดยการประสานงานของคณะ หรือโดยผู้เรียน และสรุปผลการเรียนส่งคณะ</p> <p>Planning to study in research or in advanced business admin by organizing class in advanced graduate level at foreign university by the cooperation of faculty or students, and summarized the result and present to the faculty</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3(3-0-6) |
| 05-910-806 | <p><b>การบริหารการขนส่งและโซ่อุปทานระหว่างประเทศขั้นสูง</b></p> <p><b>Advanced International Logistics and Supply Chain Management</b></p> <p>ห่วงโซ่อุปทานและการขนส่ง การกำหนดปัญหาและแนวทางการพัฒนาระบบโซ่อุปทานของธุรกิจ ทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานและการขนส่ง การวิเคราะห์และอภิปรายทฤษฎีและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานและการขนส่ง</p> <p>Supply chain and logistics, problem identification and developmental directions of supply chain, related researches and theories of supply chain and logistics, analysis and discussion of related researches and theories of supply chain and logistics</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3(3-0-6) |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 05-910-807 | การประยุกต์เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศขั้นสูง<br>Advanced Applied International Economics<br>บทบาทของระบบเศรษฐกิจ ทฤษฎีระบบเศรษฐกิจ การวิเคราะห์ผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ<br>ปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การประยุกต์เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศขั้นสูง<br>วิเคราะห์และอภิปรายงานวิจัยและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง<br>Roles of various economic systems, theories of economic systems, impacts<br>analysis of basic economic systems factors, applications of advance<br>international economic, analysis and discussion of related researches and<br>theories | 3(3-0-6) |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|

#### กลุ่มวิชาดุษฎีนิพนธ์

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |             |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 05-010-901 | ดุษฎีนิพนธ์ 1*<br>Doctoral Dissertation 1<br>เค้าโครงดุษฎีนิพนธ์ และสอบผ่านการป้องกันเค้าโครงดุษฎีนิพนธ์<br>A dissertation proposal and dissertation defense must be accepted or passed                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 12(0-36-24) |
| 05-010-902 | ดุษฎีนิพนธ์ 2*<br>Doctoral Dissertation 2<br>บทบทวนวรรณกรรมอย่างละเอียด พร้อมรายงานโดยมีเนื้อหาครอบคลุม บทนำ การ<br>บทบทวนวรรณกรรมและระเบียบวิธีวิจัย นำโครงการวิจัยที่กำหนดในดุษฎีนิพนธ์ 1 ไปเก็บ<br>ข้อมูล พร้อมประมวลผล นำเสนอผลลัพธ์ของการวิจัยและสอบผ่านความก้าวหน้าของดุษฎี<br>นิพนธ์<br>A progress report including introduction, comprehensive literature reviews<br>and dissertation methodology together with its study result and data analysis<br>must be submitted and presented to the dissertation examiners                                                                                                                                                                              | 12(0-36-24) |
| 05-010-903 | ดุษฎีนิพนธ์ 3*<br>Doctoral Dissertation 3<br>ดุษฎีนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และสอบผ่านการป้องกันดุษฎีนิพนธ์ และดุษฎีนิพนธ์ต้องได้รับการ<br>ตีพิมพ์หรือนำอย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ใน<br>วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมกรายนอกมาร่วมกลั่นกรองก่อนการตีพิมพ์และเป็น<br>ที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น<br>Dissertation must be published or at least a part of the dissertation has been<br>accepted to be published in academic journals or academic articles that has peer<br>review before publication and be accepted in the field, finally, dissertation<br>should be submitted for examination and then the dissertation defense must<br>be accepted or passed | 12(0-36-24) |

หมายเหตุ \*วิชาดุษฎีนิพนธ์ ให้นักศึกษาจัดทำดุษฎีนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษ



## ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี พ.ศ.2548 โดยมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ 5/2549 เมื่อวันที่ 29 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2549 จึงมีมติให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาความในข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

|                  |         |                                                                                                                              |
|------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| “มหาวิทยาลัย”    | หมายถึง | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                                                           |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายถึง | สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                                                        |
| “สภาวิชาการ”     | หมายถึง | สภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                                                 |
| “อธิการบดี”      | หมายถึง | อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                                                  |
| “คณบดี”          | หมายถึง | คณบดีคณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา<br>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                             |
| “บัณฑิตศึกษา”    | หมายถึง | การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาตรีขึ้นไปของมหาวิทยาลัย<br>เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                 |
| “หลักสูตร”       | หมายถึง | หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภา<br>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้ความเห็นชอบ                        |
| “คณะ”            | หมายถึง | คณะที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และให้รวมถึง<br>คณะที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>ราชมงคลธัญบุรี |
| “บัณฑิตวิทยาลัย” | หมายถึง | บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี                                                                            |

|                            |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” | หมายถึง | ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งมาจาก อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษาของคณะ หรือผู้อื่นที่มีคุณสมบัติ ไม่ต่ำกว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในระดับ สูงสุดของคณะที่เปิดทำการสอน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| “อาจารย์บัณฑิตศึกษา”       | หมายถึง | ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีโดยคำแนะนำของ คณบดี ให้มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดการเรียน การสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| “นักศึกษา”                 | หมายถึง | ผู้เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัยในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| “ผู้ทรงคุณวุฒิ”            | หมายถึง | บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ที่มีความรู้ความ เชี่ยวชาญและประสบการณ์สูง จนเป็นที่ยอมรับใน สาขาวิชานั้นๆ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| “ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ”        | หมายถึง | บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่เปิด สอนเป็นอย่างดี ซึ่งอาจเป็นบุคลากรที่ไม่อยู่ในสาย วิชาการ หรือเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องพิจารณาด้านคุณวุฒิและตำแหน่งทาง วิชาการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ที่จะป็นอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์หลักต้องเป็นบุคลากรประจำใน มหาวิทยาลัยเท่านั้น ส่วนผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่จะเป็น อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจเป็น บุคลากรประจำในมหาวิทยาลัยหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์สูงในสาขาวิชานั้น ๆ เป็นที่ยอมรับใน ระดับหน่วยงาน หรือระดับกระทรวงหรือวงการ วิชาชีพด้านนั้นๆ เทียบได้ไม่ต่ำกว่าตำแหน่งระดับ 9 ขึ้นไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด |

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบประกาศ หรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะ

การดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตาม ข้อบังคับนี้ ให้คณะนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นกรณี ๆ ไป โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ



## หมวดที่ 1

### บททั่วไป

ข้อ 6 คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีหน้าที่ในการจัดการศึกษา ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการระดับบัณฑิตศึกษา ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกันของคณะ

ข้อ 7 ให้คณะจัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาเพื่อบริหารและจัดการศึกษาในหลักสูตร ต่าง ๆ ของคณะโดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8 ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรนั้น โดยองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 2

### ระบบการศึกษา

ข้อ 9 ระบบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น 3 ระบบ ดังนี้

9.1 การศึกษาภาคปกติ ให้จัดการศึกษาเป็นแบบระบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาบังคับ ภาคการศึกษาหนึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อนได้ ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่มีการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

9.2 การศึกษาภาคสมทบ เป็นการจัดการศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือนอกเวลาราชการในภาคการศึกษาปกติ

9.3 การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติหรือรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือแบบผสมผสาน ดังนี้

9.3.1 การศึกษาเฉพาะช่วงเวลาของปี จัดเฉพาะช่วงของภาคการศึกษาหรือจัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

9.3.2 การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่มีการจัดการและมาตรฐานเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยอาจจัดในระยะเวลาที่สอดคล้องกับช่วงเวลาในต่างประเทศ ตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ต้องจัดให้ได้เนื้อหาโดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรโดยการคิเทียบน้ำหนักหน่วยกิตตามข้อ 10 และให้จัดทำโครงการของหลักสูตรนั้นเสนอต่อมหาวิทยาลัยและจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิต แต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

10.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.3 การฝึกงาน ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.4 วิทยานิพนธ์ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

### หมวดที่ 3

#### หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 11 หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.2 หลักสูตรปริญญาโท เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาตรี

11.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.4 หลักสูตรปริญญาเอก เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับที่สูงกว่าปริญญาโท

ข้อ 12 โครงสร้างหลักสูตร

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมกันตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน ดังนี้

12.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

(1) แบบ ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(2) แบบ ก2 ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

12.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ก ไม่จำเป็นต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ข แต่ถ้าเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ก ด้วย

12.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก รวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.4 หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

12.4.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

12.4.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม แบบ 2.1 และ แบบ 2.2 จะต้องมีความมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

### ข้อ 13 ระยะเวลาการศึกษา

13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

13.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

13.3 หลักสูตรปริญญาเอก ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3 ปีการศึกษา และอย่างมากสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยคุณสมบัติที่แตกต่างกันดังนี้

13.3.1 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาตรี ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปี การศึกษา

13.3.2 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

13.4 การนับระยะเวลาการศึกษา ให้นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยมีสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 17.3

13.3.1 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาตรี ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปี การศึกษา

13.3.2 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

## หมวดที่ 4

### การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภทและสภาพนักศึกษา

#### ข้อ 14 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

14.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และปริญญาโท ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าและมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3 หลักสูตรปริญญาเอก ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษา โดยมีคุณสมบัติดังนี้

14.3.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนที่มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาเอก

14.3.2 มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3.3 ไม่เคยพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่าน (ตามข้อ 37) ในการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

#### ข้อ 15 การรับเข้าศึกษา

15.1 วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยอาจมีการทดสอบความรู้ การสอบคัดเลือก การพิจารณาคัดเลือกหรือโดยวิธีอื่นใดที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเห็นสมควร และคณะให้ความเห็นชอบ

15.2 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษาตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.3 คณะอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และปฏิบัติตามระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

15.4 คณะอาจพิจารณาอนุมัติ ให้รับบุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ตามข้อ 14

#### ข้อ 16 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

16.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้ว

16.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดมารายงานตัวต่อแผนกทะเบียนนักศึกษาของคณะหรือมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียน ตามวันเวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะหมดสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้มหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วัน นับจากวันสุดท้ายที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มารายงานตัว

16.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัย จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเกินกว่า 1 สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา สภาพการเป็นนักศึกษา และการเปลี่ยนประเภทและสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาของมหาวิทยาลัย มี 3 ประเภท ดังนี้

17.1.1 นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา ตามข้อ 9.1

17.1.2 นักศึกษาภาคสมทบ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา ตามข้อ 9.2

17.1.3 นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา ตามข้อ 9.3

17.2 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

17.2.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติ เปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคสมทบหรือนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษหรือภาคสมทบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

17.2.2 นักศึกษาภาคสมทบหรือนักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

17.2.3 นักศึกษาภาคสมทบจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษไม่ได้

17.3 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

17.3.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาโดยสมบูรณ์ เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

17.3.2 นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียนในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนด ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก1 และหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 มิให้มิให้นักศึกษาทดลองเรียน

17.3.3 นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่คณะรับเข้าร่วมศึกษาและหรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของมหาวิทยาลัย คณะอาจพิจารณารับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษได้ โดยอยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีให้เข้าศึกษาและหรือทำการวิจัยได้ โดยต้องชำระเงินตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

#### 17.4 การเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาทดลองเรียน ที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนเรียนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก มิฉะนั้นให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

## หมวดที่ 5

### อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อ 18 อาจารย์บัณฑิตศึกษามี 2 ประเภท คือ

18.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ซึ่งมีส่วนร่วมในกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

18.2 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากข้อ 18.1 หรือบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัยที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยประเมินจากผลการค้นคว้าทางวิชาการหรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับนับถือในวงการวิชาการหรือวิชาชีพโดยทั่วไป

ข้อ 19 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษาโดยคำแนะนำของคณบดี

ข้อ 20 ให้อาจารย์บัณฑิตศึกษา พ้นจากการเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาเมื่อ

20.1 ตาย

20.2 ลาออก

20.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณบดี มีมติให้ถอดถอน

ข้อ 21 อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ

21.1 อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษา ซึ่งคณบดีแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนกว่าจะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ตามข้อ 21.2 หรือข้อ 21.3

21.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่คณบดีแต่งตั้งตามที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก หรือนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

21.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

21.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา



21.3 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่คณะแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ข

ข้อ 22 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

#### 22.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

22.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอกหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.1.2 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

#### 22.2 หลักสูตรปริญญาโท

22.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน และต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์ และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัย ที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.4 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

### 22.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

22.3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีวุฒิปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.3.2 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

### 22.4 หลักสูตรปริญญาเอก

22.4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน จำนวนอย่างน้อย 3 คน

22.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

2) อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องเป็นอาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.4.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องประกอบด้วยอาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ

22.4.4 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาเอก หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ข้อ 23 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

23.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและหลักสูตรปริญญาโท

23.1.1 ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญา ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.1.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตาม ข้อ 23.1.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะในสาขาวิชานั้น

23.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงและหลักสูตรปริญญาเอก

23.2.1 ต้องได้รับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน และมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่มีใช้ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.2.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 23.2.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น

ข้อ 24 ภาระงานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

24.1 อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอกได้ไม่เกิน 5 คน หากหลักสูตรใดมีอาจารย์ประจำที่มีศักยภาพพร้อมที่จะดูแลนักศึกษาได้มากกว่า 5 คน ให้อยู่ในดุลพินิจของมหาวิทยาลัยแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 10 คน

24.2 อาจารย์ประจำ 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน ทั้งนี้ ให้นับรวมนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในเวลาเดียวกัน

24.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

## หมวดที่ 6

### การจัดการศึกษา

ข้อ 25 แผนการเรียน หมายถึง รายวิชา ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ ที่นักศึกษาจะต้องเรียนหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จและครบตามหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.2 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษา ต้องไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และต้องไม่เกิน 15 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีหน่วยกิตคงเหลือตามหลักสูตรน้อยกว่า 4 หน่วยกิต และ/หรือเหลือเฉพาะวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระหรือได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

26.3 ในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียน ได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

26.4 ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่างๆ ต่ำกว่า 6 หน่วยกิต ไม่ได้ มิฉะนั้น จะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

26.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย

26.5.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

26.5.2 ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในระเบียบเป็น AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

26.6 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต โดย “รายวิชาไม่นับหน่วยกิต” หมายถึง รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร หรือรายวิชาที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด ให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านได้ระดับคะแนนเป็น S โดยไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

26.6.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

26.6.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท ที่ไม่มีพื้นฐานพอเพียงสำหรับการศึกษาในหลักสูตรที่เข้าศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชานอกเหนือจากหลักสูตร เพื่อเป็นพื้นฐานและจะต้องสอบผ่านโดยได้รับผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S

26.6.3 ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในใบแสดงผลการศึกษาเป็น S หรือ U

26.7 นักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนภายใน 15 วัน หลังจากวันเปิดภาคการศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

## 26.8 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนและเรียนครบตามแผนการเรียนแล้ว แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพค่าธรรมเนียม และค่าบำรุงตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

26.9 ในกรณีที่มีเหตุอันควร คณะอาจประกาศงดการเรียนการสอนรายวิชาใด หรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้

### ข้อ 27 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชา

27.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา สำหรับภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

#### 27.2 การขอถอนรายวิชา

27.2.1 ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาในภาคปกติ และสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่ขอถอนจะไม่ปรากฏในระเบียนและให้ได้รับเงินลงทะเบียนคืน

27.2.2 ในกรณีที่ขอถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษา ในภาคปกติ และหลังจากสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในรายวิชาที่ขอถอน และจะไม่ได้รับเงินลงทะเบียนคืน

27.2.3 การถอนรายวิชาจะถอนได้ไม่เกิน 2 สัปดาห์ก่อนสอบปลายภาค หากถอนรายวิชาหลังจาก 2 สัปดาห์ ก่อนสอบปลายภาค ให้ได้ระดับคะแนน F และจะไม่ได้รับเงินลงทะเบียนคืน

27.3 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาในข้อ 27.1 และข้อ 27.2 ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 26.2 และข้อ 26.3

27.4 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 27.1 ข้อ 27.2 และข้อ 27.3 ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดี

### ข้อ 28 การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษา หมายถึง การที่นักศึกษายังเรียนไม่ครบตามแผนการเรียน แต่มีความประสงค์ขอยุติเรียนชั่วคราว โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นคราว ๆ ไป

28.1 นักศึกษาจะมีสิทธิ์ลาพักการศึกษาได้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีภายในช่วงเวลาถอนรายวิชาเรียนหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษากิจการวิจัยในหลักสูตร ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์แสดง

28.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว ทั้งนี้ต้องศึกษามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

28.2 การลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.1 ให้เป็นไปตามความต้องการของราชการทหาร และการลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.2 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ การลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.3 และข้อ 28.1.4 จะกระทำได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้อีกไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาของการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักตามข้อ 28.1.1

28.4 นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย และให้นักศึกษามาดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.1

28.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีก่อนกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

28.6 การลาพักการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ 28.1.1 ถึงข้อ 28.1.4 ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

28.7 การลาพักการศึกษาในระหว่างภาคการศึกษา จะมีผลดังกรณีต่อไปนี้

28.7.1 ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษาอยู่ในระหว่าง 2 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาในภาคปกติ และสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนทั้งหมดจะไม่ปรากฏในระเบียบ

28.7.2 ถ้าวันที่ขอลาพักการศึกษา พ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา ในภาคปกติ และหลังจากสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้บันทึกระดับคะแนน W ในระเบียบทุกรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนในภาคการศึกษา นั้น

ข้อ 29 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

29.1 ตาย

29.2 ลาออก

29.3 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ 14

29.4 ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

29.5 คณบดีสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

29.5.1 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตาม ข้อ 13

29.5.2 ไม่ลงทะเบียนเรียน และ/หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน หรือค่าบำรุงการศึกษาในเวลาที่กำหนด

29.5.3 ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการพักการศึกษา

29.5.4 ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 7

29.6 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากความผิดทางวินัยตามความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 30 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

30.1 นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกเนื่องจากไม่มาลงทะเบียน กลับเข้าเป็นนักศึกษาได้ หากมีเหตุอันสมควร ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนด 1 ปี

30.2 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดีและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

30.3 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าบำรุง และค่าลงทะเบียนเรียนตามระเบียบมหาวิทยาลัย

30.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะมีสภาพการเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับสภาพเดิมก่อนพ้นสภาพ ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 13

ข้อ 31 การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา และ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 32 การเปลี่ยนสาขาวิชาและแผนการศึกษา

นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชา หรือ เปลี่ยนแผนการศึกษา ในขณะเดียวกันได้เมื่อได้ศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและได้รับอนุมัติจากคณบดี

ข้อ 33 การลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่น

33.1 นักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่นได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีโดยถือเกณฑ์ ดังนี้

33.1.1 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในมหาวิทยาลัยในภาคการศึกษาและปีการศึกษานั้น

33.1.2 รายวิชาที่มหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

33.1.3 รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา

33.2 ให้นำหน่วยกิต และผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

33.3 นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยอื่นที่นักศึกษาไปเรียนนั้นกำหนด



## หมวดที่ 7

### การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 34 การสอบรายวิชา เป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้ในวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือการประเมินผลการศึกษาโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ต้องประกาศถึงวิธีการสอบ และเกณฑ์การพิจารณาผล การสอบให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลรายวิชาให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 35 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

35.1 การสอบประมวลความรู้ ใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแผน ข

35.2 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และหรือการสอบปากเปล่า การสอบข้อเขียน ให้ดำเนินการจัดสอบทุกหมวดวิชาในคราวเดียวกัน เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

35.3 คณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับผิดชอบในการจัดสอบประมวลความรู้ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ

35.4 นักศึกษาจะมีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

35.5 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบ ต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัย

35.6 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้จำนวน 3-5 คน ต่อคณบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบและให้รายงานผลการสอบต่อคณบดีโดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน 4 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

35.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการสอบ

35.8 ผู้ที่สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์ขอสอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายใน 1 ปี นับจากการสอบครั้งแรก มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 36 การสอบภาษาต่างประเทศ

36.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกทุกคน ต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรโดยความเห็นชอบของคณบดี

36.2 วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศคณะหรือมหาวิทยาลัย

### ข้อ 37 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

37.1 การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อมสำหรับ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แบบ ก 1 และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 และ แบบ 2 เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ และเพื่อมีสิทธิ์เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์

37.2 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จัดสอบวัดคุณสมบัติ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

37.3 การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า

37.4 ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตร เสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติจำนวน 3-5 คนต่อคณบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งโดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อคณบดี โดยผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

37.5 นักศึกษาจะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่ามีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะสอบได้

37.6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรไปยังคณะ และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัย

37.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธานกรรมการสอบ

37.8 ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ มีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เร็วกว่า 30 วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

37.9 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S ภายในระยะเวลาตามหลักสูตรต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

37.9.1 หลักสูตรปริญญาโท แบบ ก 1 ภายใน 3 ภาคการศึกษาปกติ

37.9.2 หลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1.1 ภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ

37.9.3 หลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1.2 ภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ

37.9.4 หลักสูตรปริญญาเอก แบบ 2.1 ภายใน 6 ภาคการศึกษาปกติ

37.9.5 หลักสูตรปริญญาเอก แบบ 2.2 ภายใน 4 ภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 38 การประเมินผลการศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับคะแนน ค่าระดับคะแนน และผลการศึกษาเป็น ดังนี้

| ระดับคะแนน     | ค่าระดับคะแนน | ผลการศึกษา                                 |               |
|----------------|---------------|--------------------------------------------|---------------|
| A              | 4.0           | ดีเลิศ                                     | (Excellent)   |
| B <sup>+</sup> | 3.5           | ดีมาก                                      | (Very Good)   |
| B              | 3.0           | ดี                                         | (Good )       |
| C <sup>+</sup> | 2.5           | ค่อนข้างดี                                 | (Fairly Good) |
| C              | 2.0           | พอใช้                                      | (Fair)        |
| D <sup>+</sup> | 1.5           | ค่อนข้างพอใช้                              | (Poor)        |
| D              | 1.0           | อ่อน                                       | (Very Poor)   |
| F              | 0             | ตก                                         | (Fail)        |
| S              | -             | สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)         |               |
| U              | -             | สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory) |               |
| I              | -             | การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)  |               |
| W              | -             | ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)       |               |
| AU             | -             | เข้าร่วมฟังการบรรยาย                       |               |

ข้อ 39 การประเมินผลการศึกษาสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

39.1 การประเมินผลการศึกษาสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

| ระดับคะแนน | ผลการศึกษา                |                  |
|------------|---------------------------|------------------|
| S          | สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ       | (Satisfactory)   |
| U          | สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ | (Unsatisfactory) |

39.2 การประเมินผลวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

| ระดับคะแนน | ผลการศึกษา |        |
|------------|------------|--------|
| P          | ผ่าน       | (Pass) |
| F          | ตก         | (Fail) |

ข้อ 40 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

40.1 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้กระทำเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา

40.2 หน่วยกิตสะสม คือจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งหมดที่ได้รับค่าระดับคะแนนตามข้อ 38

40.3 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย มี 2 ประเภทคือ ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

40.3.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิต รายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

40.3.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยหน่วยกิตสะสม

ข้อ 41 สภาพการเป็นนักศึกษา และการเรียนซ้ำ

41.1 นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ต่ำกว่า 2.50 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

41.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใด ๆ นักศึกษาที่ได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะต้องทำแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายในระยะเวลาที่กำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

41.2.1 สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

41.2.2 หนึ่งภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาปริญญาโท และนักศึกษาปริญญาเอก

41.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 ให้มีสถานภาพ “รอพินิจ” การรอพินิจนั้นให้นับทุกภาคการศึกษา

41.4 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษายเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาบังคับตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

41.5 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษายเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาเลือกตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจจะลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

41.6 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนไปแล้วมิได้ ยกเว้นการ  
เรียนซ้ำตามความในข้อ 41.4 หรือข้อ 41.5

ข้อ 42 การเทียบโอนหน่วยกิต ให้เป็นไปตามประกาศว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนในระดับ  
บัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

42.1 เทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในขณะที่เป็นนักศึกษาสามัญ  
ของมหาวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยอื่นที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากปีการศึกษาที่ลงทะเบียน  
เรียนรายวิชานั้น กระทำได้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี  
ของแต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอน ต้องได้แต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.0

รายวิชาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือต่างมหาวิทยาลัย เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสาม ของ  
จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์และการ  
ค้นคว้าอิสระ

42.2 รายวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนน  
ในใบแสดงผลการศึกษาที่หลักสูตรรับโอน โดยไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

42.3 หน่วยกิตที่ได้จากการเข้าร่วมศึกษาขณะเป็นนักศึกษาพิเศษ ไม่สามารถเทียบโอนได้

ข้อ 43 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา หรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการ  
ค้นคว้าอิสระของผู้อื่น

43.1 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย  
ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา

43.2 การลงโทษนักศึกษา ที่คัดลอกวิทยานิพนธ์/ผลงานการค้นคว้าอิสระของผู้อื่น หรือให้  
ผู้อื่นจัดทำเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบ ในการเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อแต่งตั้ง  
กรรมการตรวจสอบและพิจารณาตามสมควรแก่กรณีดังต่อไปนี้

43.2.1 กรณีที่ตรวจสอบพบในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ถือว่าเป็นการ  
กระทำผิดวินัยนักศึกษา และมีโทษสูงสุดให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

43.2.2 กรณีที่ตรวจสอบพบ เมื่อได้มีการอนุมัติปริญญาไปแล้ว ให้เสนอต่อ  
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดี เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเพิกถอนปริญญา

## หมวดที่ 8

### การทำและการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 44 วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า วิจัย หรือสำรวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาตามที่มหาวิทยาลัยได้กำหนดไว้ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอกต้องทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 45 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

45.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 คน

45.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกไม่เกิน 2 คน

45.3 กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ให้มีอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างน้อย 1 คน

ข้อ 46 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวนและองค์ประกอบดังนี้

46.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวนไม่เกิน 4 คน แต่ไม่ต่ำกว่า 3 คนประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้นหรือสาขาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบ

46.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาเอก ให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวน 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบในนามผู้แทนคณะ และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบ

ข้อ 47 การเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังนี้

47.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว

47.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก2 ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียนมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

47.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว และต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศตามประกาศคณะ

47.4 การพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

47.5 หัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ แล้วจึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา และให้นำผลการพิจารณาเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย

47.6 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ให้การประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมา ทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ครั้งสุดท้าย

ข้อ 48 การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ และการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ นักศึกษาปริญญาโท สอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์

นักศึกษาปริญญาเอก สอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์และสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

48.1 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์โดยย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุด ต่อก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 5 วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ คณะจะประกาศวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบโดยทั่วกัน

48.2 การสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้นจะต้องเสนอหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ใหม่

48.3 ให้ประธานการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ไปยังคณะหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ผ่าน คณะจะประกาศอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ให้ทราบทั่วกัน แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และเสนอต่อคณะภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบ

48.4 การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา อันจะส่งผลให้นักศึกษาประสบความสำเร็จในการทำวิทยานิพนธ์มากขึ้น นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นักศึกษาจะขอสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ได้ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ ในหลักสูตรนั้น

48.5 ให้ประธานการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ไปยังคณะทันทีหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

48.6 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ไปยังคณะ ก่อนวันอนุมัติผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา

#### ข้อ 49 การสอบวิทยานิพนธ์

49.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อนักศึกษาทำวิทยานิพนธ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อนุญาตให้สอบและเป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

49.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน

49.1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

49.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ให้ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้

#### 49.2 การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์

49.2.1 หลักสูตรปริญญาโท นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน

ทำการ

49.2.2 หลักสูตรปริญญาเอก นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

ทำการ

49.2.3 ยื่นคำร้องขอสอบ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบ จำนวนเท่ากับกรรมการสอบเพื่อคณะจะได้ดำเนินการจัดส่งให้ กรรมการสอบ และอีก 1 เล่ม เพื่อให้คณะตรวจรูปแบบ นักศึกษาต้องแก้ไขรูปแบบให้ถูกต้องตามที่คณะได้ ตรวจสอบและเสนอแนะ

49.2.4 เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์ คณะจะประกาศกำหนดวัน เวลา และ สถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน ล่วงหน้าก่อนสอบ 7 วัน

49.3 การสอบวิทยานิพนธ์ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย นักศึกษาและผู้สนใจ อื่นๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนด วัน เวลา และสถานที่ ตามที่คณะกำหนดในคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก คณะกรรมการสอบ

#### 49.4 ในการสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบ ดังนี้

49.4.1 ระดับปริญญาโท ให้ถือตามเกณฑ์ ใน ข้อ 46.1

49.4.2 ระดับปริญญาเอก ให้ถือตามเกณฑ์ ใน ข้อ 46.2

#### ข้อ 50 การตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์

50.1 เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์อภิปรายแสดง ความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ดังนี้

50.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และตอบข้อซักถามได้ เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษา สามารถจัดพิมพ์รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งคณะได้ทันที



50.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานวิทยานิพนธ์หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ พิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือเรียบเรียงวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษา จะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องไม่เกิน 60 วันและในระดับดุษฎีบัณฑิตต้องไม่เกิน 90 วัน นับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

50.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานวิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของวิทยานิพนธ์ที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้ศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่อีก 1 ครั้ง

50.2 กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นกรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์และจัดทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้วีธีข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

50.3 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะ บัณฑิตวิทยาลัย ภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ 51 การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

51.1 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์เป็นกรณีพิเศษ ผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

51.2 รูปแบบการจัดทำรูปเล่มให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 52 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน 5 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อตามแบบที่กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบวิทยานิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 53 การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 60 วัน สำหรับปริญญาโท และ 90 วัน สำหรับปริญญาเอก หลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาใหม่อีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 54 ในกรณีที่สอบวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย ภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษานักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ 53

ข้อ 55 วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในวิทยานิพนธ์เป็นของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ เรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำวิทยานิพนธ์ได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

## หมวดที่ 9

### การทำและการสอบการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 56 การค้นคว้าอิสระ เป็นการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระอาจจะทำในรูปของวิจัย การประยุกต์ทฤษฎี วิจัยปฏิบัติการ วิจัยในชั้นเรียน ชุดการสอน ชุดฝึกอบรม กรณีศึกษา สิ่งประดิษฐ์ การรวบรวมและวิเคราะห์งานวิชาการ หรือการสร้างผลงานวิชาการในลักษณะอื่น ๆ ที่อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเห็นสมควร

ข้อ 57 อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วยอาจารย์บัณฑิตศึกษา จำนวน 1 หรือ 2 คน ที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่แนะนำและควบคุมการทำการค้นคว้าอิสระ

ข้อ 58 คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ หมายถึง คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบการค้นคว้าอิสระ จำนวนไม่เกิน 4 คน แต่ไม่ต่ำกว่า 3 คนประกอบด้วย อาจารย์ประจำ อาจารย์ที่ปรึกษาค้นคว้าอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยในสาขาวิชานั้น หรือสาขาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบ และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ต้องไม่เป็นประธานกรรมการสอบ

ข้อ 59 การเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาจะเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระได้ ต้องลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระ ในภาคการศึกษานั้นและดำเนินการ ดังนี้

59.1 ต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และต้องมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 3.00

59.2 การพิจารณาหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระให้เป็นไปตามขั้นตอนที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

59.3 หัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่จะเสนอขออนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วจึงเสนอคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อพิจารณา และให้นำผลการพิจารณาเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัย

59.4 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ หรือสาระสำคัญของหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ให้การประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ครั้งสุดท้าย

ข้อ 60 การสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ

60.1 การสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ยื่นคำร้องขอสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ และได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระที่เสนอ มิฉะนั้นต้องดำเนินการเสนอหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระใหม่

60.2 ให้ประธานคณะกรรมการสอบ รายงานผลการสอบหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ ต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบผ่าน คณะกรรมการบริหาร หลักสูตรจะดำเนินการอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระ แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านคณะ

ข้อ 61 การเรียบเรียงการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำรายงานการค้นคว้าอิสระของมหาวิทยาลัย

ข้อ 62 การสอบการค้นคว้าอิสระ

62.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบการค้นคว้าอิสระได้ เมื่อนักศึกษาทำการค้นคว้าอิสระเรียบร้อยแล้วและเป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

62.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อและเค้าโครงการค้นคว้าอิสระแล้วไม่น้อยกว่า 30 วัน

62.1.2 มีคุณสมบัติครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

62.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระให้ขอสอบการค้นคว้าอิสระได้

62.2 การยื่นคำร้องขอสอบการค้นคว้าอิสระ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 3 ชุด เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ คณะจะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกันล่วงหน้าก่อนสอบ 7 วัน

62.3 การสอบการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ตามที่คณะกำหนดในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

ข้อ 63 การตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

63.1 เมื่อการสอบการค้นคว้าอิสระเสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระอภิปรายแสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินการสอบการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ดังนี้

63.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระและตอบข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ส่งคณะได้

63.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระ หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ ได้อย่างสมบูรณ์ คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ พิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือเรียบเรียงการค้นคว้าอิสระ ตามที่คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้

คณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระกำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงการค้นคว้าอิสระต้องไม่เกิน 45 วันนับจากวันสอบการค้นคว้าอิสระ

63.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงานการค้นคว้าอิสระ ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถามของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของการค้นคว้าอิสระที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่านให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก 1 ครั้ง

63.2 กรณีที่นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบการค้นคว้าอิสระของคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็นการสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนการค้นคว้าอิสระและจัดทำการค้นคว้าอิสระภายใต้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มต้นขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

63.3 ให้ประธานการสอบการค้นคว้าอิสระรายงานผลการสอบไปยังคณะกรรมการบริหารหลักสูตรผ่านคณะ และบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ 64 นักศึกษาต้องส่งผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายชื่อคณะกรรมการสอบการค้นคว้าอิสระครบถ้วนทุกคนจำนวน 3 เล่มพร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระ และบทคัดย่อตามรูปแบบที่กำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบรายงานการค้นคว้าอิสระให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 65 การยกเลิกผลการสอบการค้นคว้าอิสระ

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลการค้นคว้าอิสระครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 60 วันหลังจากวันสอบการค้นคว้าอิสระผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผลการค้นคว้าอิสระที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นอื่น นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำการค้นคว้าอิสระใหม่ทั้งหมด

ข้อ 66 นักศึกษาที่สอบการค้นคว้าอิสระแล้ว แต่ยังไม่ส่งการค้นคว้าอิสระ ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาใน ข้อ 65

ข้อ 67 การค้นคว้าอิสระที่ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว จึงจะถือว่าเป็นการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรในผลงานการค้นคว้าอิสระเป็นของคณะ นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระเรื่องนั้น ๆ สามารถนำไปเผยแพร่ในเชิงวิชาการได้ แต่การนำเนื้อหาหรือผลการศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่การทำการค้นคว้าอิสระได้รับทุนวิจัยที่มีข้อผูกพันเกี่ยวกับลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรโดยได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการตามข้อผูกพันนั้น ๆ

## หมวดที่ 10

### การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

#### ข้อ 68 การสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน ดังนี้

68.1 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในหมวด การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

68.2 สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน ข้อ 36

68.3 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาที่กำหนด ตามหลักสูตรระดับบัณฑิต ดังนี้

1) ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตาม จำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

#### 2) ปริญญาโท

- แผน ก แบบ ก 1 เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่าน การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม ( Proceeding )

- แผน ก แบบ ก 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้อง ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และ สอบผ่าน การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการ ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม ( Proceeding )

- แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับ คะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและหรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น ต้องสอบการค้นคว้าอิสระ ผ่าน/เป็นที่พอใจ

#### 3) ปริญญาเอก

- แบบ 1 สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination ) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ ขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการ ซึ่ง จะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการ ตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของ ผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ หรืออย่าง

น้อยดำเนินการให้มีผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มี  
กรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review ) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

- แบบ 2 ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับ  
คะแนนเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า สอบผ่านภาษาต่างประเทศอย่างน้อย  
1 ภาษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying  
Examination) เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย  
โดยคณะกรรมการ ซึ่งจะต้องประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และผลงาน  
วิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการ  
ยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อน  
การตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

68.4 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์/การค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ ที่จัดพิมพ์ตาม  
ข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.5 กรณีที่เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิต ต้องมี  
ผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

68.6 ระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 13

68.7 ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

ข้อ 69 การขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญา

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาต่อ  
สภามหาวิทยาลัย ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

69.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 68

69.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของคณะและมหาวิทยาลัยครบถ้วน

69.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อมหาวิทยาลัย หรือองค์กรใด ๆ ในมหาวิทยาลัย

69.4 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา หรือระหว่างการพิจารณาความผิด

69.5 มีความประพฤติเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 27 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2549

(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี  
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา  
พ.ศ. 2554

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหาร เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2549 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 1 /2554 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2554 มีมติให้ออกประกาศไว้ดังนี้

1. เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์ใด เกณฑ์หนึ่งไม่เกิน 2 ปี ดังนี้

1.1 มีผลสอบ TOEFL

- |                   |                      |      |
|-------------------|----------------------|------|
| 1) Paper Based    | ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน | หรือ |
| 2) Computer Based | ไม่ต่ำกว่า 133 คะแนน | หรือ |
| 3) Internet Based | ไม่ต่ำกว่า 45 คะแนน  | หรือ |

1.2 มีผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4 คะแนน

1.3 มีผลสอบ CU-TEP เทียบเท่า TOEFL ไม่ต่ำกว่า 450 คะแนน

1.4 มีผลสอบ MU-Test (Mahidol University Test) ที่ระดับ 40 คะแนน

1.5 มีผลสอบ RT-TEP เทียบเท่า IELTS ไม่ต่ำกว่า 4 คะแนน และเทียบเท่า Password ไม่ต่ำกว่า 4 คะแนน

1.6 สอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา 1 รายวิชา ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

1.7 มีผลสอบการสอบของสถานศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่ากับ ในข้อ 1.1 หรือ 1.2

2. เกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาโทหลักสูตรนานาชาติ และระดับปริญญาเอก ต้องผ่านเกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่ง ไม่เกิน 2 ปี ดังนี้

2.1 มีผลสอบ TOEFL

- |                   |                      |
|-------------------|----------------------|
| 1) Paper Based    | ไม่ต่ำกว่า 480 คะแนน |
| 2) Computer Based | ไม่ต่ำกว่า 157 คะแนน |
| 3) Internet Based | ไม่ต่ำกว่า 54 คะแนน  |

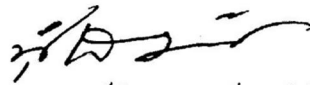


- 2.2 มีผลสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน
- 2.3 มีผลสอบ CU-TEP เทียบเท่า TOEFL ไม่ต่ำกว่า 480 คะแนน
- 2.4 มีผลสอบ MU-TEST (Mahidol University Test) ที่ระดับ 45 คะแนน
- 2.5 มีผลสอบ RT-TEP เทียบเท่า IELTS ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนนและเทียบเท่า Password ไม่ต่ำกว่า 4.5 คะแนน
- 2.6 สอบผ่านวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา ไม่ต่ำกว่า 2 รายวิชาของ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- 2.7 มีผลการสอบของสถานศึกษาในประเทศและต่างประเทศที่เทียบเท่ากับในข้อ 2.1 หรือ 2.2

3. กรณีที่มีผลการสอบนอกเหนือจากที่ประกาศนี้ ให้นักศึกษาขึ้นขอเทียบความรู้ต่อ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณา และเสนอคณะกรรมการบริหารบัณฑิตศึกษาพิจารณาเป็นรายๆ ไป

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2554



(รองศาสตราจารย์นายยุทธ สงค์ธนาพิทักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

### 1. อาจารย์ประจำหลักสูตร

| ลำดับ | ชื่อ – นามสกุล               | ตำแหน่ง<br>วิชาการ     | คุณวุฒิ-สาขาวิชา                                                                                                                                          | สำเร็จจาก                                                                                                                                                           | ปีที่ยบ                                          |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1     | *นายชนกรณ์<br>กุลพลบุตร      | รองศาสตราจารย์         | D.B.A. (Management)<br><br>M.S (Management and Human<br>Relation)<br>บช.บ.(การบัญชีต้นทุน)                                                                | University of Sarasota,<br>Florida, USA.<br><br>Abilene Christian<br>University, Texas, USA.<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                                               | 2542<br><br>2528<br><br>2524                     |
| 2     | นางสาวสุดใจ<br>ทูลพานิชย์กิจ | รองศาสตราจารย์         | ปร.ด. (ประชากรและการพัฒนา)<br><br>พบ.ม.(พัฒนาเศรษฐกิจ)<br><br>วท.บ.(เศรษฐศาสตร์เกษตร)                                                                     | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยขอนแก่น                                                                          | 2541<br><br>2527<br><br>2524                     |
| 3     | นางสาวอรุณี<br>อินทรไพโรจน์  | รองศาสตราจารย์         | Ph.D. (Management Information<br>Systems)<br><br>M.S.(Management and Human<br>Relation)<br><br>ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์พัฒนา)<br>ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ) | Curtin University of<br>Technology, Perth,<br>Australia<br>Curtin University of<br>Technology, Perth,<br>Australia<br>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2543<br><br>2540<br><br>2529<br>2522             |
| 4     | นายวันชัย<br>ประเสริฐศรี     | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | Ph.D.(Commerce)<br><br>บธ.ม.(การบัญชี)<br>บธ.บ. (การบัญชี)<br><br>ศษ.บ.(บริหารการศึกษา)<br><br>บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)                                | Sardar Patel University,<br>Gujarat , India<br>มหาวิทยาลัยสยาม<br>มหาวิทยาลัยสุโขทัย<br>ธรรมมาธิราช<br>มหาวิทยาลัยสุโขทัย<br>ธรรมมาธิราช<br>มหาวิทยาลัยสยาม         | 2542<br><br>2535<br>2549<br><br>2533<br><br>2523 |
| 5     | นางสุรีรัตน์<br>อินทร์หม้อ   | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | D. Tech. Sc.<br>(Information Management)<br>M.S. (Computer Information<br>Systems)<br><br>บธ.บ.(ระบบสารสนเทศ)<br>(เกียรตินิยมอันดับ 2)                    | สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย<br><br>Ferris State<br>University , Michigan,<br>USA.<br>วิทยาลัยเทคโนโลยีและ<br>อาชีวศึกษา                                               | 2545<br><br>2537<br><br>2531                     |
| 6     | นางสุวิมล<br>แม่นจรง         | รองศาสตราจารย์         | พบ.ม. (การตลาด)<br><br>ศศ.บ. (บริหารธุรกิจ)                                                                                                               | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                                                                                                             | 2527<br><br>2522                                 |

หมายเหตุ \* ประธานหลักสูตร

## 2. อาจารย์ประจำ

| ลำดับ | ชื่อ – นามสกุล               | ตำแหน่ง<br>วิชาการ     | คุณวุฒิ-สาขาวิชา                                                                                                                                          | สำเร็จจาก                                                                                                                                                           | ปีที่ยจบ                                         |
|-------|------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1     | *นายชนกรณ์<br>กุลชลบุตร      | รองศาสตราจารย์         | D.B.A. (Management)<br><br>M.S (Management and Human<br>Relation)<br>บช.บ.(การบัญชีต้นทุน)                                                                | University of Sarasota,<br>Florida, USA.<br><br>Abilene Christian<br>University, Texas, USA.<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                                               | 2542<br><br>2528<br><br>2524                     |
| 2     | นางสาวสุดใจ<br>ทูลพานิชย์กิจ | รองศาสตราจารย์         | ปร.ด. (ประชากรและการพัฒนา)<br><br>พบ.ม.(พัฒนาเศรษฐกิจ)<br><br>วท.บ.(เศรษฐศาสตร์เกษตร)                                                                     | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยขอนแก่น                                                                          | 2541<br><br>2527<br><br>2524                     |
| 3     | นางสาวอรุณี<br>อินทร์โพธิ์   | รองศาสตราจารย์         | Ph.D. (Management Information<br>Systems)<br><br>M.S.(Management and Human<br>Relation)<br><br>ศศ.ม. (เศรษฐศาสตร์พัฒนา)<br>ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ) | Curtin University of<br>Technology, Perth,<br>Australia<br>Curtin University of<br>Technology, Perth,<br>Australia<br>มหาวิทยาลัยเชียงใหม่<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย | 2543<br><br>2540<br><br>2529<br>2522             |
| 4     | นายวันชัย<br>ประเสริฐศรี     | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | Ph.D.(Commerce)<br><br>บธ.ม.(การบัญชี)<br>บธ.บ. (การบัญชี)<br><br>ศษ.บ.(บริหารการศึกษา)<br><br>บธ.บ. (การเงินและการธนาคาร)                                | Sardar Patel University,<br>Gujarat , India<br>มหาวิทยาลัยสยาม<br>มหาวิทยาลัยสุโขทัย<br>ธรรมมาธิราช<br>มหาวิทยาลัยสุโขทัย<br>ธรรมมาธิราช<br>มหาวิทยาลัยสยาม         | 2542<br><br>2535<br>2549<br><br>2533<br><br>2523 |
| 5     | นางสุรีรัตน์<br>อินทร์หม้อ   | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | D. Tech. Sc.<br>(Information Management)<br>M.S. (Computer Information<br>Systems)<br><br>บธ.บ.(ระบบสารสนเทศ)<br>(เกียรตินิยมอันดับ 2)                    | สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย<br><br>Ferris State<br>University , Michigan,<br>USA.<br>วิทยาลัยเทคโนโลยีและ<br>อาชีวศึกษา                                               | 2545<br><br>2537<br><br>2531                     |
| 6     | นางสุวิมล<br>แก่นจริง        | รองศาสตราจารย์         | พบ.ม. (การตลาด)<br><br>ศศ.บ. (บริหารรัฐกิจ)                                                                                                               | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร<br>ศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                                                                                                             | 2527<br><br>2522                                 |
| 7     | นางปณิศา<br>มิจินดา          | รองศาสตราจารย์         | Ph.D. (Marketing)<br>วท.ม. (การตลาด)<br>บธ.ม. (การตลาด)<br>ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)                                                                           | มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                                                                     | 2546<br>2542<br>2541<br>2535                     |

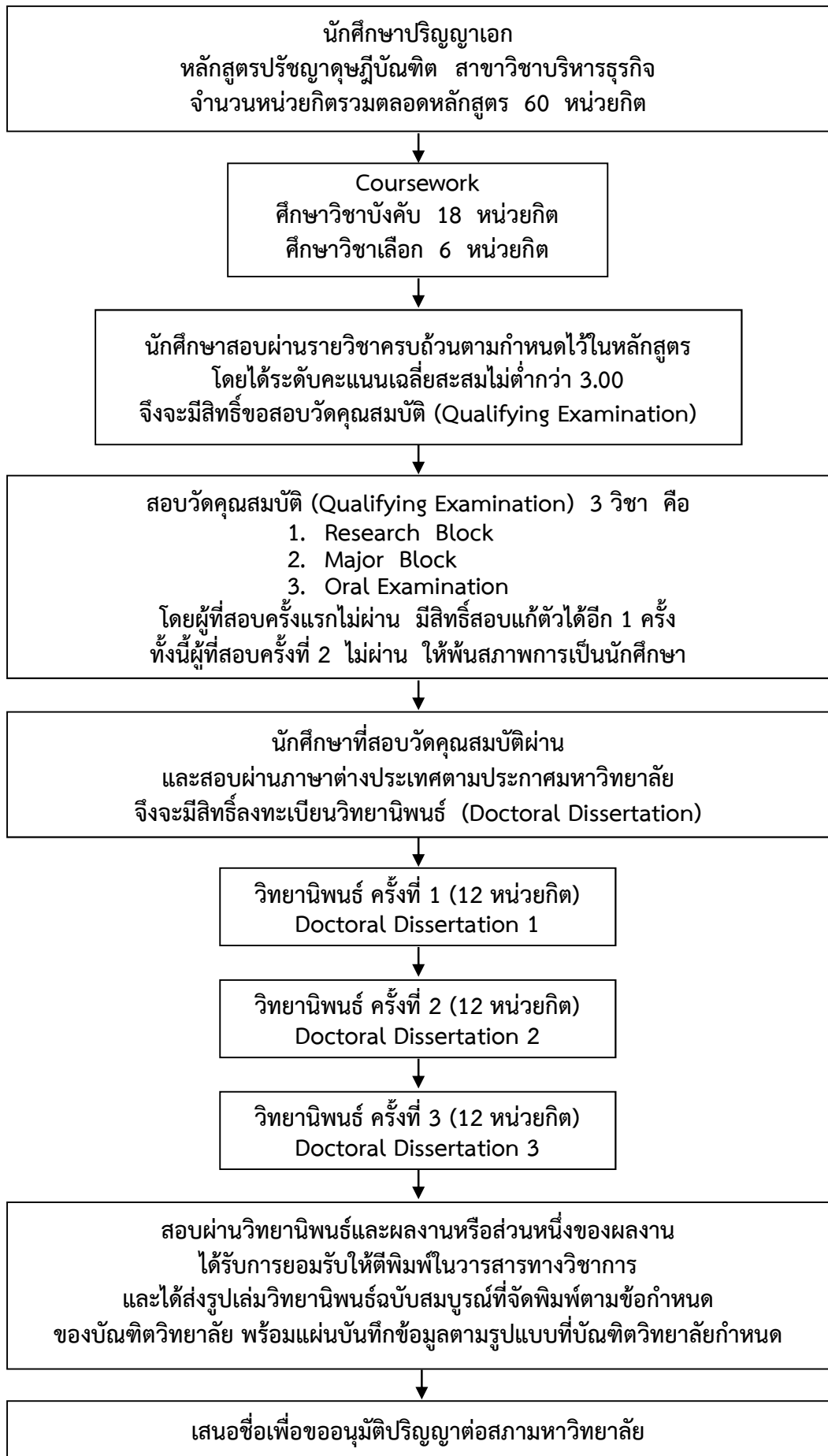
| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล                  | ตำแหน่ง<br>วิชาการ     | คุณวุฒิ-สาขาวิชา                                                                                    | สำเร็จจาก                                                                                                | ปีที่จบ              |
|-------|---------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 8     | นางสาวดารณี<br>พิมพ์ช่างทอง     | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | D.B.A. (Information Systems)<br>M.S. (Computer Sciences)<br>วท.บ. (คณิตศาสตร์)                      | University of Sarasota,<br>Florida, USA.<br>Andrews University,<br>Michigan, USA.<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง | 2545<br>2535<br>2522 |
| 9     | นางนุชจรี<br>พิเชษฐกุล          | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | ปร.ด. (การบัญชี)<br>บช.ม. (การบัญชี)<br>บช.บ. (การบัญชี)                                            | มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี<br>ราชมงคลธัญบุรี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                 | 2555<br>2529<br>2525 |
| 10    | นางพนารัตน์<br>ปานมณี           | รอง<br>ศาสตราจารย์     | Ph.D. (Accounting)<br>บช.ม. (การบัญชี)<br>บช.บ. (การบัญชี)                                          | Keio University Japan<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                                  | 2528<br>2518<br>2514 |
| 11    | นางเขมมารี<br>รักษุชชีพ         | ผู้ช่วย<br>ศาสตราจารย์ | ปร.ด. (การบริหารการพัฒนา<br>ศศ.ม.) การสื่อสารและการจัดการ<br>ธุรกิจ<br>ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)           | สถาบันบัณฑิตพัฒน<br>บริหารศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย<br>มหาวิทยาลัยรามคำแหง                        | 2549<br>2532<br>2520 |
| 12    | นางสาวนพวรรณ<br>พจน์พิศุทธิพงศ์ | อาจารย์                | Ph.D. (Economics)<br>ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) ภาค<br>ภาษาอังกฤษ<br>ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์ การเงิน การ<br>คลัง) | The University of<br>Adelaide, South Australia<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย         | 2552<br>2541<br>2538 |

### 3. อาจารย์พิเศษ

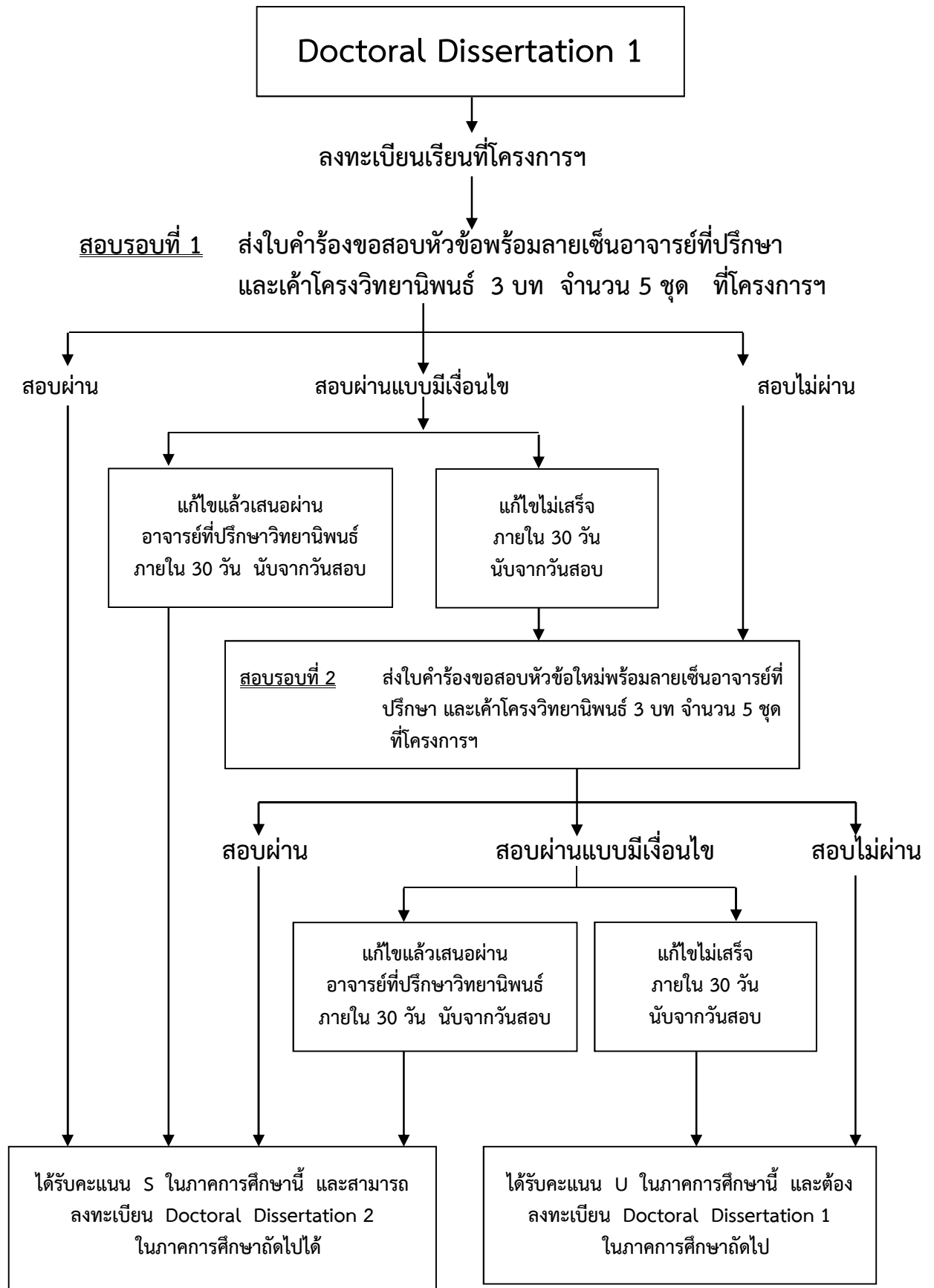
| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล                      | คุณวุฒิ                                                                                 | ตำแหน่ง                                                                        |
|-------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | ศ.กิตติคุณ ดร.อัครา จันทรรณ         | Ph.D. (Quantitative Business Analysis)<br>Arizona State University. (USA.)              | ศาสตราจารย์ กิตติคุณ<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                                  |
| 2.    | รศ.ดร.พุทธกาล รัชธร                 | Ph.D. (Economics) Keio University.<br>(Japan)                                           | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะเศรษฐศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                 |
| 3.    | รศ.ดร.กัลยา วานิชย์บัญชา            | Ph.D. (statistics)<br>University of Georgia, (USA.)                                     | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย     |
| 4.    | รศ.ดร.ธาดรี จันทโรคลีกา             | Ph.D. (Economics)<br>University of Notre Dame. (USA.)                                   | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะเศรษฐศาสตร์<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์                 |
| 5.    | รศ.ดร.กัญนิภัทธี นิธิโรจน์นันท์     | D.B.A. (Business Information System)<br>Mississippi State University                    | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย     |
| 6.    | รศ.ดร.สมเกียรติ เอี่ยมกาญจนา<br>ลัย | Ph.D. (Business Administration)<br>Drexel University, Philadelphia.<br>(USA.)           | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย     |
| 7.    | รศ.ดร.สราวุธ อนันตชาติ              | Ph.D. Mass Communication<br>(Advertising)<br>University of Florida. (USA.)              | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะนิเทศศาสตร์<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย                 |
| 8.    | รศ.ดร.ไว จามรมาน                    | Doctoral curriculum (Economics)<br>Kyoto University, Japan                              | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์     |
| 9.    | รศ.ดร.อนันต์ชัย คงจันทร์            | D.B.A. (Management)<br>Arizona State University.<br>(USA.)                              | รองศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย     |
| 10.   | ผศ.ดร.วชิระ บุญยเนตร                | Ph.D.(Accountancy)<br>The University of Southampton.                                    | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 11.   | ผศ.ดร.สุจิตรา ตูลยาเดชาพันธ์        | Ph.D.(Accounting)<br>George Washington University. (USA.)                               | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |
| 12.   | ผศ.ดร.อดิศักดิ์ จันทระประภาเลิศ     | D.B.A. (International Business)<br>University of Sarasota<br>(USA.)                     | กรรมการผู้จัดการใหญ่<br>บริษัท HEWITT ASSOCIATE (THAILAND)                     |
| 13.   | ดร.เฉลิมศักดิ์ เลิศวงศ์เสถียร       | Ph.D. (Management Information<br>System)<br>Rensselaer Polytechnic Institute.<br>(USA.) | ผู้อำนวยการ ส่วนคอมพิวเตอร์เครือข่าย<br>กระทรวงการคลัง                         |

| ลำดับ | ชื่อ - นามสกุล           | คุณวุฒิ                                                     | ตำแหน่ง                                                             |
|-------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 14.   | ดร.พิรยุทธ์ พัฒนธัญนันท์ | D.B.A. (Marketing)<br>Argosy University, Florida. USA       | ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิจัยตลาด<br>บริษัท เดนทัส (ประเทศไทย) จำกัด        |
| 15.   | ดร.วรพงษ์ ลีวัฒนกิจ      | Ph.D (Computer Science)<br>Vienna University of Technology. | อาจารย์ประจำ<br>คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี<br>จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย |

ขั้นตอนการจัดทำวิทยานิพนธ์





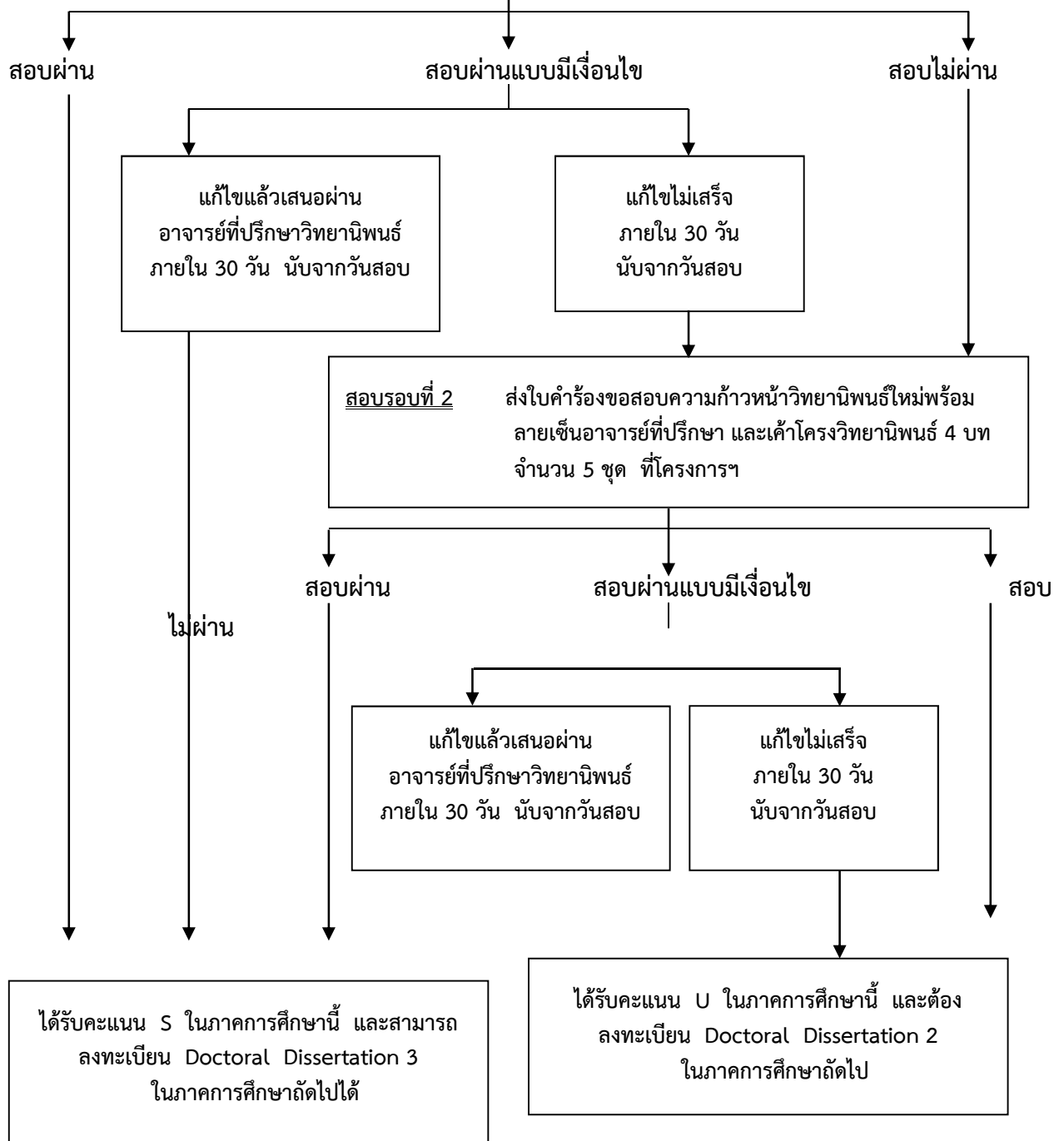


## Doctoral Dissertation 2

ลงทะเบียนเรียนที่โครงการฯ

สอบรอบที่ 1

ส่งใบคำร้องขอสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์พร้อมลายเซ็นอาจารย์  
ที่ปรึกษาและเค้าโครงวิทยานิพนธ์ 4 บท จำนวน 5 ชุด ที่โครงการฯ



## Doctoral Dissertation 3

ลงทะเบียนเรียนที่โครงการฯ

### สอบรอบที่ 1

ส่งใบคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์พร้อมลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา  
และสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่กำหนด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ 5 บท  
จำนวน 6 ชุด ที่โครงการฯ

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

แก้ไขแล้วเสนอผ่าน  
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
ภายใน 90 วัน นับจากวันสอบ

แก้ไขไม่เสร็จ  
ภายใน 60 วัน  
นับจากวันสอบ

### สอบรอบที่ 2

ส่งใบคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์ใหม่พร้อมลายเซ็นอาจารย์  
ที่ปรึกษา และสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่กำหนด พร้อม  
ทั้งวิทยานิพนธ์ 5 บท จำนวน 6 ชุด ที่โครงการฯ

สอบผ่าน

สอบผ่านแบบมีเงื่อนไข

สอบไม่ผ่าน

แก้ไขแล้วเสนอผ่าน  
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์  
ภายใน 90 วัน นับจากวันสอบ

แก้ไขไม่เสร็จ  
ภายใน 90 วัน  
นับจากวันสอบ

และวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ใน  
วารสารวิชาการจะได้รับคะแนน 5 ในภาคการศึกษานี้ และต้อง  
ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบ  
วิทยานิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน 5 เล่มพร้อมแผ่นบันทึก  
ข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อภายในวันที่โครงการฯ ประกาศ  
เพื่ออนุมัติผลการศึกษา

ได้รับคะแนน U ในภาคการศึกษานี้ และนักศึกษา  
ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ภายใต้หัวข้อใหม่พร้อมทั้ง  
เริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด  
ในภาคการศึกษาถัดไป