

คู่มือการเข้าสู่ระบบทะเบียนนักศึกษา เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าเทอม

เมื่อนักศึกษาใหม่ทำการบันทึกประวัติเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษา และอัปโหลดเอกสารยืนยันการขึ้นทะเบียนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเรียบร้อยแล้ว ให้เข้าสู่ระบบบริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน ดังนี้

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://oreg3.rmutt.ac.th/registrar/home.asp>



คลิก “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าสู่ระบบบริการการศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

2. ให้ใช้รหัสนักศึกษา (ดูได้จากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก) ใส่ในช่อง “รหัสประจำตัว” และ ใช้รหัสประจำตัวประชาชน 6 หลักสุดท้าย ในช่อง “รหัสผ่าน” เพื่อเข้าสู่ระบบบริการการศึกษา (สำหรับนักศึกษาต่างชาติ) ใช้เลขที่หนังสือเดินทาง (Passport No.) 6 หลักสุดท้าย

คลิกเข้าสู่ระบบ (หากพบปัญหาในการเข้าสู่ระบบติดต่อ 02-549-3697 สำนักบัณฑิตศึกษา หรือ Line ID : @736evxdq)

3. จะพบหน้าระบบบริการการศึกษา ให้คลิกที่เมนู “ผลการลงทะเบียน”

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

ภาษาไทย | English

เมนูหลัก

- ออกจากระบบ
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- วิชาที่เปิดสอน/เพิ่มชื่อขอศ.
- ผลการลงทะเบียน**
- ประวัตินักศึกษา
- V-CARD
- Upload เอกสารนักศึกษา
- สอบปรับพื้นฐาน
- การชำระเงิน
- ผลการเรียน
- ตรวจสอบข้อมูลวิทยานิพนธ์
- ตารางเรียน/สอบ
- ตรวจสอบจบ
- สมัครคณะ
- ทะเบียนรายชื่อ
- เสนอความคิดเห็น
- คำร้อง/ใบรับรอง ออนไลน์
- พิมพ์ใบเสร็จ
- ประวัติการเข้าใช้ระบบ

เวลา 18:08:17

Powered by Vision Net, 1995 - 2008

Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690

ให้นักศึกษาตรวจสอบชื่อ-สกุลไทย และอังกฤษ ว.ด.ป เกิด และรหัสบัตรประชาชนในถูกต้อง
หากต้องการแก้ไขโปรดติดต่อที่ สวท. ชั้น 1 ห้อง RMUTT Student Service Center
สำหรับนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาที่ 2/2563 โปรดติดต่อแก้ไขด่วน

ชื่อ-สกุล ภาษาไทย - Advisor Contact
ชื่อ-สกุล อังกฤษ - --
เดือน วัน ปี เกิด - Mobile:-
Line Id:-

มียอดเงินค้างชำระ
สามารถตรวจสอบได้จาก การชำระเงิน/ทุน
สถานภาพ :95: อยู่ระหว่างการบันทึกประวัติ เพื่อขึ้นทะเบียน/ลงทะเบียนเป็นนักศึกษา
ใหม่

---- สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ----

.....

to top of page

สกอ. | กยศ. | สมศ. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

4. จะพบหน้าผลการลงทะเบียนที่เจ้าหน้าที่ทำการลงทะเบียนไว้ให้ (สำหรับนักศึกษาใหม่)
ให้คลิกที่ [พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร](#) เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดจ่ายค่าเทอม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
Rajamangala University of Technology Thanyaburi

ภาษาไทย | English

เมนูหลัก

- ออกจากระบบ
- เปลี่ยนรหัสผ่าน
- วิชาที่เปิดสอน/เพิ่มชื่อขอศ.
- ผลการลงทะเบียน
- ประวัตินักศึกษา
- V-CARD
- Upload เอกสารนักศึกษา
- สอบปรับพื้นฐาน
- การชำระเงิน
- ผลการเรียน
- ตรวจสอบข้อมูลวิทยานิพนธ์
- ตารางเรียน/สอบ
- ตรวจสอบจบ
- สมัครคณะ
- ทะเบียนรายชื่อ
- เสนอความคิดเห็น
- คำร้อง/ใบรับรอง ออนไลน์
- พิมพ์ใบเสร็จ
- ประวัติการเข้าใช้ระบบ

เวลา 18:11:10

Powered by Vision Net, 1995 - 2008

Contact RMUTT Student Service Center : 02 549 3690

ผลการลงทะเบียน

ปีการศึกษา 2563 1 / 2

พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	แบบการศึกษา	หน่วยกิต	กลุ่ม	เกรด
05010804	Advanced Statistics for Business Research	SU	3	1	
05010805	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	GD	1	1	
05910904	Dissertation Seminar 1				
	สัมมนาวิทยานิพนธ์ 1				
05910904	Doctoral Dissertation	SU	0	1	
	ดุษฎีนิพนธ์				
จำนวนหน่วยกิตรวม 4					

ลำดับ	วันที่/รหัสวิชา	รายการ	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	กลุ่ม	พิมพ์เมื่อ
1	14 พ.ย. 2563	ลงทะเบียน	Advanced Statistics for Business Research	3	1	14 พ.ย. 2563
	05010804	ลงทะเบียน	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัยทางธุรกิจ	1	1	
	05010805	ลงทะเบียน	Dissertation Seminar 1			
		ลงทะเบียน	สัมมนาวิทยานิพนธ์ 1			
	05910904	ลงทะเบียน	Doctoral Dissertation	0	1	
		ลงทะเบียน	ดุษฎีนิพนธ์			

to top of page

สกอ. | กยศ. | สมศ. | Runahead | Vision Net Co.Ltd. |

5. จะพบใบแจ้งยอดชำระเงินค่าเทอมให้นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดแล้วนำไปชำระเงินตามรายละเอียดที่แจ้งไว้ในใบแจ้งยอดฯ

[illegible]

หากพบปัญหาในการเข้าสู่ระบบติดต่อ 02-549-3697 สำนักบัณฑิตศึกษา หรือ Line ID : @736evxdq